



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה  
Central Bureau of Statistics  
دائرة الإحصاء المركزية

**01/02/2017**

**מכרז 5-2016**

**ייעוץ באבטחת מידע**

מסמך זה הינו רכוש הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה  
כל הזכויות שמורות למדינת ישראל ©

המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל,  
ולא יעשה בו שימוש מלא או חלקי לכל מטרה שהיא מלבד מענה על המכרז

4	<b>0. מנהלה (M)</b>
4	<b>0.1 כללי</b>
4	<b>0.2 הגדרות</b>
5	<b>0.3 מנהלה</b>
5	0.3.1 טבלת ריכוז תאריכים
5	0.3.2 איש קשר (I)
5	0.3.3 עיון במסמכי המכרז והרשמה להשתתפות בו (L)
5	0.3.4 נוהל העברת שאלות ובידורים (L)
5	0.3.5 כנס ספקים (I)
5	0.3.6 מסירת ההצעות
6	<b>0.4 המפרט (I)</b>
6	0.4.1 כללי
6	0.4.2 השיטה וסיווג רכיבי המפרט
6	<b>0.5 הצעת הספק (תשובת המציע)</b>
6	0.5.1 מבנה ודרישות כלליות
7	0.5.2 תשובת המציע לפרק המנהלה
7	0.5.3 תשובת המציע למסמכי המערכת (N)
7	<b>0.6 התחייבויות ואישורים בגין הגשת ההצעה</b>
7	0.6.1 אישורים ומסמכים שיש לצרף להצעה (L)
8	0.6.2 תוקף ההצעה
8	0.6.3 ניגוד עניינים
8	<b>0.7 התחייבויות ואישורים בגין זכייה בפרויקט</b>
8	0.7.1 ערבות בגין הזכייה במכרז
9	0.7.2 (M) אישור בטחוני
9	0.7.3 ביטוח
11	0.7.4 הסכם ההתקשרות
12	0.7.5 תוצרי הייעוץ
12	0.7.6 תקופת ההתקשרות והיקפה
12	<b>0.8 נושאי הייעוץ – תכולת העבודה (I)</b>
12	0.8.1 כללי
13	0.8.2 נושאי הייעוץ
14	<b>0.9 זכויות המשרד</b>
15	<b>0.10 בעלות על המפרט ועל ההצעה</b>
15	<b>0.11 שלמות ההצעה ואחריות כוללת</b>
15	<b>0.12 בדיקת ההצעות והערכתן</b>
15	0.12.1 שקלול אמות המידה
15	0.12.2 תהליך בדיקת ההצעות
15	0.12.3 בדיקת תנאי סף ומנהלה
15	0.12.4 בדיקת איכות
17	0.12.5 בחינה כלכלית
17	<b>0.13 סמכות השיפוט (M)</b>

17	<b>0.14 עלויות ואבני דרך לתשלום (M)</b>
18	0.14.1 עלות כוללת (N)
18	0.14.2 מחירים (L)
18	0.14.3 אבני הדרך ותנאי תשלום
19	<b>0.15 פרטי היועץ (M)</b>
19	0.15.1 תנאי סף למציע ופרטיו (M)
19	0.15.2 תנאי סף ופרטי הצוות המוצע (M)
22	0.15.3 פירוט ניסיון הצוות המוצע
22	0.15.4 קבלני משנה
22	<b>0.16 סיווג בטחוני, סודיות ואבטחת מידע (M)</b>
22	0.16.1 סיווג מסמכי המכרז
22	0.16.2 סיווג הפרויקט
22	0.16.3 סיווג אנשי צוות
23	0.16.4 אי פרסום מידע
23	0.16.5 שמירת סוד
24	0.16.6 נהלי אבטחת המידע
24	<b>0.17 כלים ושיטות (L)</b>
24	0.17.1 נוהל מפת"ח
24	0.17.2 פירוט שיטות המציע
	0.17.3 תפוקה לדוגמה 24
24	<b>0.18 תכנית עבודה (L)</b>
25	<b>נספחי מכרז 5-2016</b>
25	נספח 0.6.1.1: תצהיר על היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר המינימום
26	נספח 0.6.1.2 – חוות דעת רו"ח על עסק חי
27	נספח 0.6.3 – התחייבות בעניין ניגוד עניינים
28	נספח 0.7.1: נוסח ערבות הביצוע
29	נספח 0.7.3.2: אישור עריכת ביטוחים
32	נספח 0.7.4 – הסכם התקשרות
50	נספח 0.14 הצעת מחיר
51	נספח 0.15.1.1: פרטי המציע והצעתו
52	נספח 0.15.1.2: תצהיר המציע בדבר עיסוק עיקרי וניסיון
53	נספח 0.15.1.3: פרטי ניסיון המציע
53	נספח 0.15.2.6: פרטי היועצים המוצעים.
54	נספח 0.15.3.1: פירוט ניסיון הצוות המוצע
57	נספח 0.16.3.2 – תצהיר הכשר בטחוני של הצוות המוצע
58	נספח 0.16.3.3 – הסכמה לבדיקה בטחונות, כולל בדיקת רישום פלילי

## 0. מנהלה (M)

### 0.1 כללי

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (הלמ"ס), מבקשת לקבל הצעות לשירותי ייעוץ מומחים בתחום אבטחת מידע לליווי פעילות הגנת המידע השוטפת שלה.

הלמ"ס היא הגוף האחראי על הסטטיסטיקה הרשמית של מדינת ישראל, אוספת נתונים ומספקת מידע סטטיסטי עדכני, איכותי ובלתי תלוי למגוון משתמשים בארץ ובעולם. לשם מילוי תפקידה מחזיקה הלמ"ס במערך מחשוב מורכב ועושה שימוש במגוון מערכות הגנה על מנת לשמור על סודיות, אמינות וזמינות המידע הנמצא ברשותה.

השירות הנדרש במכרז זה הינו יעוץ אבטחת מידע וכולל בתוכו תכנון, אפיון, בחינה טכנולוגית, ליווי, פיקוח ובקרה בעולם אבטחת המידע. המכרז מיועד לעסוקים בתחום אבטחת מידע כעיסוק עיקרי בשלוש השנים האחרונות לפחות. הוא מחולק לתחומים כדלקמן, כאשר לכל תחום ייבחר ספק זוכה אחד:

1. שירותי מומחה טכנולוגיות אבטחת מידע, CTO
2. ביצוע סקרי סיכונים בהיבטי תשתיות אבטחת מידע
3. DLP
4. SIEM/SOC
5. פיתוח מאובטח
6. יעוץ כללי בנושאי אבטחת מידע (כולל אבטחת מאגרים)

השירות המוצע צריך לענות על דרישות מקצועיות ואתיות מקובלות בעבודות ייעוץ בכלל ובענף הסייבר/אבטחת המידע בארץ ובעולם בפרט, וכן על הדרישות המפורטות במפרט זה. ההצעה שתוגש וכן ביצועה בהמשך יהיו בהתאם לנוהל מפת"ח, לפי המהדורה התקפה נכון לתאריך מפרט זה.

מכרז זה וההצעות הזוכות בו, יהוו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם בין המשרד לבין הספקים הזוכים.

מפרט זה והצעת היועצים יהיו כפופים לתקנות חוק חובת המכרזים התשנ"ג – 1993.

בבקשה זו לשון זכר כולל לשון נקבה.

### 0.2 הגדרות

"המזמין/המשרד/הלשכה/הלמ"ס" – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

"נציג הלמ"ס" - איש הקשר מטעם המשרד לפרויקט: מר חיים פלחצ'ינסקי, מנהל תחום אבטחת מידע בלמ"ס

"יועץ" – חברת יועצים או גורם עצמאי העונה לדרישות הסף לתחום הייעוץ הרלוונטי במכרז

"ספק/מציע" – גורם שנרשם להשתתף במכרז והגיש הצעה במסגרתו לתחום אחד או יותר

"פרויקט" – עבודת הייעוץ, כמוגדר בסעיף 0.8, לרבות המצאת כל התוצרים הנדרשים במסגרתו

"המערכת" – מערך המחשוב בלמ"ס

### 0.3 מנהלה

#### 0.3.1 טבלת ריכוז תאריכים

תיאור הפעילות	תאריך
מועד פרסום המכרז	יום ב' 26/12/2016, התשע"ז
מועד אחרון להרשמה להשתתפות במכרז	יום ד' 18/1/17, כ' בטבת, התשע"ז
שאלות והבהרות הספקים עד לתאריך	יום ד' 18/1/17, כ' בטבת, התשע"ז בשעה 12:00
מועד אחרון להגשת הצעות הספקים	יום א' 12/2/17, ט"ז בשבט, התשע"ז, בשעה 12:00
תוקף הצעה	יום א' 13/8/17, כ"א באב, התשע"ז

**במקרה של התנגשות בין תאריכים אלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, התאריכים בטבלה זו קובעים.**

#### 0.3.2 איש קשר (I)

נציג הלמ"ס לעניין מכרז זה, הינו הגב' ליבה קרנצל, מרכזת בכירה (מכרזים). כל הפניות בגין מכרז זה ייעשו בכתב ובהתאם לסעיף 0.3.4 להלן.

#### 0.3.3 עיון במסמכי המכרז והרשמה להשתתפות בו (L)

0.3.3.1 ניתן לעיין במסמך המכרז ולהורידו באתר הלמ"ס [HTTP://WWW.CBS.GOV.IL](http://www.cbs.gov.il) ו/או באתר מנהל הרכש הממשלתי [HTTP://WWW.MR.GOV.IL](http://www.mr.gov.il). ספק המעוניין להשתתפות בו, יידרש להירשם כאמור להלן.

0.3.3.2 להרשמה למכרז יש למסור ללמ"ס את "תצהיר המציע בדבר עיסוק עיקרי וניסיון" (נספח 0.15.1.2), חתום על ידי מורשי החתימה של המציע, באמצעות דוא"ל לכתובת [micrazim@cbs.gov.il](mailto:micrazim@cbs.gov.il). המועד האחרון להרשמה יהיה יום ד' 18/1/17, כ' בטבת, התשע"ז.

#### 0.3.4 נוהל העברת שאלות ובירורים (L)

שאלות הבהרה יועברו לוועדת המכרזים באמצעות דוא"ל לכתובת [micrazim@cbs.gov.il](mailto:micrazim@cbs.gov.il) עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הקבוע במכרז: יום ד' 18/1/17, כ' בטבת, התשע"ז בשעה 12:00. לא תתאפשר הגשת שאלות לאחר מועד זה. המענה לשאלות הבהרה יופץ למציעים אשר יירשמו למכרז באמצעות הדוא"ל שהם ציינו בפרטיהם והם יידרשו לאשר את קבלתן.

רק תשובות בכתב תחייבנה את הלמ"ס. נוסח ההבהרות שבקבצי ההבהרות, מהווה נוסח מחייב לכל משתתפי המכרז. על המציע לצרף את ההבהרות של הלמ"ס למענה שיוגש במסגרת הצעתו.

#### 0.3.5 כנס ספקים (I)

לא יתקיים כנס ספקים.

#### 0.3.6 מסירת ההצעות

יש להגיש את ההצעות, עד יום א' 12/2/17, ט"ז בשבט, התשע"ז, בשעה 12:00, ארוזות באריזה אחת, לתיבת המכרזים בלובי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, רחוב כנפי נשרים 66 פינת רחוב בקי ירושלים, קומת הכניסה. הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד הנ"ל ייתכן ולא תובאנה כלל לדיון בפני ועדת המכרזים.

האריזה תוגש סגורה וללא ציון כל פרט או סימן זיהוי חיצוני מלבד "מכרז 5-2016". באריזה תהיינה שתי מעטפות ותכולתן תהייה כדלהלן:

##### 1. מעטפה ראשונה

מענה המציע על גבי המפרט: מסמך הבקשה ללא מילוי סעיף 0.14 הצעת מחיר וכל נספחי המכרז, לרבות ההסכם.

כל המסמכים המוגשים יהיו חתומים בחותמת ובחתימה בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד (אלא בעמודים בהן צוין אחרת) על ידי מורשי החתימה של המציע, ויגשו בארבעה עותקים (מקור ועוד שלושה העתקים), כרוכים בהדבקה או בספירלה.

על מעטפה זו יירשם " מעטפה א' "

## 2. מעטפה שנייה

**סעיף 0.14 הצעת מחיר**, הכול חתום על ידי מורשי החתימה של המציע ובארבעה עותקים כרוכים, כאמור לעיל.

על מעטפה זו יירשם " מעטפה ב' "

## 0.4 המפרט (I)

### 0.4.1 כללי

- חלק (פרק) מנהלה זה המסומן כפרק 0
  - נוסח ערבות ביצוע (נספח 0.7.1).
  - הסכם התקשרות (נספח 0.7.4).
  - נוסח הסכמה לבדיקת רישום פלילי עמוד 57 (נספח 0.7.10.1).
- תשובת המציע תענה לחלקים אלה של המפרט תהיה כמוסבר בסעיף 0.5 להלן.

### 0.4.2 השיטה וסיווג רכיבי המפרט

רכיבי המפרט מסווגים בשיטה הסטנדרטית של נוהל מפת"ח. להסבר שיטה זו ראה פרק בקשה להצעות - RFP, בפרט פרק המנהלה שם.

- (I) רכיב המובא לידיעה בלבד ואין בד"כ צורך בתשובה. היעדר תשובה יובן כ"קראתי והבנתי". אם בכל"ז יש הערות, יש לציין.
- (G) רכיב הדורש תשובה כללית ובפורמט יחסית חופשי. בד"כ זהו סעיף "פתוח" בו ניתן להוסיף הצעות ופתרונות יצירתיים, ובלבד שבסופו של דבר יינתן מענה ברור לדרישה, יודגשו התכונות העיקריות ויהיה ברור מה בדיוק מוצע, מה כבר קיים ומה מובטח שיהיה.
- (S) רכיב הדורש תשובה מפורטת ומדויקת, בפורמט המדויק שגדרש במפרט (מילוי טבלה למשל), או פעולה נדרשת (הדגמות למשל). בד"כ זהו סעיף "סגור". תוספות מעבר לכך, ינוסחו כמוגדר בסיווג G הקודם.
- (M) רכיב סף (GO /NO GO). נקרא גם סעיף חובה (MANDATORY). תשובת הספק תהיה "קראתי והבנתי - מקובל עלי".
- (L) רכיב סף (GO /NO GO) נקרא גם סעיף חובה (MANDATORY) הדורש פירוט או קיום דרישה. תשובת הספק תהיה עניינית ומלאה בדומה לסיווג S, קיום דרישה (המצאת אישור למשל) או התחייבות לקיום דרישה. הכול בהתאם לעניינו של הסעיף. חוסר תשובה, תשובה שאיננה עונה לדרישה, חוסר מענה לדרישה, או תשובה לא ברורה ולא חד משמעית, בסעיף זה, עלולה לגרום לפסילת ההצעה על הסף.
- (N) סימון מיוחד לרכיבים שהושמטו במפרט ואין לענות עליהם. מטרת סימון זה היא לציין למגיש ההצעה שאין כאן טעות, אלא השמטה מכוונת.

סיווג של פרק/סעיף תקף לכל תת הפרקים/סעיפים שלו, אלא אם צוין בתת הפרק/סעיף אחרת. במילים אחרות, תת-פרק/סעיף שיש לו סיווג, זה הסיווג המחייב. תת-פרק/סעיף שאין לו סיווג, יש להתייחס אליו לפי סיווג הפרק/סעיף המכיל אותו.

## 0.5 הצעת הספק (תשובת המציע)

### 0.5.1 מבנה ודרישות כלליות

מבנה ההצעה יהיה תואם אחד לאחד 1:1 למבנה המפרט: סעיף 0.1 בהצעה יכיל את המענה לסעיף 0.1 במפרט, סעיף 0.2 בהצעה יכיל את המענה לסעיף 0.2 וכו'.

## הצעה אשר תוגש שלא במבנה זה, תידחה על הסף!

עצם התשובה היא חובה. חובה לענות על כל הסעיפים ולפי המבנה והפירוט שבכל סעיף! המציע רשאי להגיש, או להשתתף בהצעה אחת בלבד.

### 0.5.2 תשובת המציע לפרק המנהלה

החלק הראשון בהצעת (תשובת) היועץ היא תשובתו לפרק המנהלה (פרק זה), המסווגים כולם M אלא אם מצוין אחרת מול סעיף או תת סעיף מסוים.

יש לשים לב במיוחד לסעיפים 0.14, 0.15, 0.17 ו-0.18 אשר מהווים מרכיב מרכזי בהערכת הצעת המציע.

### 0.5.3 תשובת המציע למסמכי המערכת (N)

החלק השני בהצעת (תשובת) היועץ היא התייחסותו למסמך הייזום. בחלק זה של תשובת היועץ, מבקש המשרד להתרשם מהאופן בו היועץ רואה ומבין את המערכת העתידית, כיצד הוא ממליץ להתקדם על מנת להגדיר את תכני הפרויקט, כולל הערות, אם יש, למסמך הייזום. ככלל, תשובה זו היא "פתוחה", מסמך הייזום מסווג G. אין להאריך בתשובה או לנסות להתחיל לאפיין את המערכת.

### 0.6 התחייבויות ואישורים בגין הגשת ההצעה

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן, במועד הגשת הצעתו למכרז זה. מודגש כי תדחה הצעה של מציע אשר, במועד הגשת הצעתו, אינו עומד בכל התנאים המפורטים להלן.

#### 0.6.1 אישורים ומסמכים שיש לצרף להצעה (L)

0.6.1.1 על המציע להמציא את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתיקונים לו:

א. תצהיר המאמת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשל"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 בנוסח המחייב המופיע בנספח 0.6.1.1.

ב. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

#### אישורים אלה יסומנו בחטיבה אחת בתור נספח 0.6.1.1 להצעת המציע.

0.6.1.2 על ספק שהוא תאגיד להמציא:

- א. אישור המוכיח את רישומו כדין, לפני הגשת ההצעה לפחות
- ב. אישור על העדר חובות לרשם החברות (נסח חברה עדכני ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים).
- ג. אישור עו"ד המפרט את זהות מורשי החתימה של הספק (שם, תפקיד ומספר ת"ז) וסמכויותיהם לחייב את התאגיד בחתימתם ובכלל זה בדבר סמכותם לחייב את התאגיד בהתחייבות נשוא מכרז זה.
- ד. חוות דעת מרואה חשבון על גבי טופס 0.6.1.2 ג', "חוות דעת רואה חשבון אודות 'עסק חיי'". הטופס יודפס על נייר לוגו של משרד רואה החשבון.

#### מסמכים אלו יסומנו כחטיבה אחת בתור נספח 0.6.1.2 להצעת המציע.

0.6.1.3 על מציע שהשליטה בו נמצאת בידי אישה כמפורט בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשל"ב – 1992, אשר מבקש ליהנות מן ההעדפה המפורטת בסעיף 2ב' לעיל, לצרף להצעות אישור

### ותצהיר בהתאם לסעיף 2'ב' לעיל. **האישור והתצהיר יסומנו כחטיבה אחת בתור נספח 0.6.1.3.**

- 0.6.1.4 על המציע לפרט שמות ומספרי זיהוי של מנהלי המציע והעובד/ים אשר מיועד/ים לתת את שירותי הייעוץ בהתאם לסעיף 0.15 ולהמציא את קורות החיים וצילום התעודות המעידות על השכלתם, לרבות אודות תארים, קורסים והכשרות רלוונטיות למיניהן. הפרטים יפורטו במענה על פי הדרוש בסעיף 0.15 להלן וקורות החיים ושאר המסמכים יסומנו בתור נספח 0.6.1.4.
- 0.6.1.5 (M) המשרד רשאי לדרוש תוך זמן סביר מכל מציע מסמכים ואישורים אשר לא פורטו לעיל, אשר לדעת המזמין נחוצים.

### **0.6.2 תוקף ההצעה**

המציע מצהיר כי משך תוקף ההצעה הוא עד יום א' 13/8/17, כ"א באב, התשע"ז. המשרד רשאי להאריך את התקופה לבחינת ההצעות ומתן תשובה מעבר לתאריך הנ"ל. אם יעשה כן, למציע הזכות להאריך את תוקף ההצעה בהתאם. מציע שלא יאריך את תוקף ההצעה כאמור, יראה כמי שמשך הצעתו מן הבקשה.

### **0.6.3 ניגוד עניינים**

הלמ"ס תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את החוזה עם המציע מפאת ניגוד עניינים בהודעה בכתב של חודש ימים מראש ו/או להעביר את הטיפול בנושא או נושאים מסוימים לגורם אחר. לא תבטל הלמ"ס את החוזה כאמור אלא לאחר שניתנה לספק הזדמנות להשמיע את טענותיו. האמור בהצהרה זו יהיה בנוסף לכל דרישה נוספת או אחרת שתיכלל בחוזה שיוצא ע"י הלמ"ס או בחוזה שייחתם עם הלמ"ס, לפי העניין. המציע יחתום על טופס התחייבות בעניין ניגוד עניינים, נספח 0.6.3.

### **0.7 התחייבויות ואישורים בגין זכייה בפרויקט**

המשרד מסתמך על הצעת המציע, ורואה בה התחייבות בלתי חוזרת מצד המציע לקיומן של הדרישות בבקשה להצעה זו.

#### **0.7.1 ערבות בגין הזכייה במכרז**

0.7.1.1 במעמד חתימת ההסכם, ימציא הספק הזוכה בכל תחום, ללמ"ס, ערבות של תאגיד בנקאי הרשום בישראל, או מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981, שהוצאה על פי בקשת המציע בלבד, צמודה למדד המחירים לצרכן מיום סגירת תיבת המכרזים, בלתי מותנית בתנאים, לפקודת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. **נוסח הערבות יהיה אך ורק הנוסח המצורף בנספח 0.7.1 למכרז זה.** ערבות זו תעמוד בתוקף עד תום תקופת ההתקשרות ועוד חודש. הערבות תבטיח התחייבויות הספק בנוגע לאספקת השירותים במכרז. הלמ"ס תהיה רשאית לחלט את הערבות בהתאם להנחיות התכ"ם (הוראה 7.4.16 – סעיף 4.10).

#### **0.7.1.2 גובה ערבות הביצוע יהיה כדלקמן:**

- |  |          |
|--|----------|
| 1. מומחה טכנולוגיות אבטחת מידע, CTO      | ₪ 35,000 |
| 2. סקרי סיכונים בהיבטי תשתיות אבטחת מידע | ₪ 40,000 |
| 3. DLP                                   | ₪ 18,000 |
| 4. SIEM\SOC                              | ₪ 10,000 |
| 5. מומחה פיתוח מאובטח                    | ₪ 35,000 |
| 6. ייעוץ אבטחת מידע כללי ושל מאגרים      | ₪ 35,000 |

0.7.1.3 אי-מסירת הארכת הערבות, במידה ותוקף ההסכם יוארך, תהווה הפרה יסודית של ההסכם עם הספק הזוכה במכרז.

0.7.1.4 חלוט ערבות לא יחשב כתשלום פיצויים מוסכמים מאת הספק הזוכה ללמ"ס. הלמ"ס תהא זכאית לתבוע מהספק את הנזקים מעבר לסכום הנקוב בערבות, אפילו אם חילטה את הערבות עקב הפרת ההסכם על ידי הספק.

0.7.1.5 הלמ"ס תוכל להוריד את גובה הערבות במהלך ההתקשרות בהתאם להתקדמות הפרויקט.

## 0.7.2 (M) אישור בטחוני

0.7.2.1 על הספק הזוכה להמציא ללמ"ס במעמד חתימת החוזה, רשימה שמית (שם משפחה, שם פרטי, מספר תעודת זהות ותיאור תפקיד אצל הספק) של מנהלי הספק ועובדי הספק ו/או ספקי המשנה אשר ייטלו חלק בביצוע הפרויקט וכן עותקים חתומים של "הסכמה לבדיקה בטחונית כולל בדיקת רישום פלילי", נספח 0.7.2.1 למפרט זה, ביחס לאותם המנהלים ועובדים. בכל נספח כאמור ימולאו הפרטים הדרושים.

0.7.2.2 הספק הזוכה יהיה רשאי להעסיק בביצוע הפרויקט אך ורק עובדים אשר קיבלו אישור בטחוני מאת קצין הביטחון של הלמ"ס,

0.7.2.3 הספק הזוכה חייב לעמוד בלוח הזמנים לביצוע הפרויקט, ללא תלות באישור בטחוני לעובדים מסוימים, או בהרחקת עובדים, לפני או במהלך העבודה. על הספק לדאוג כי מספר מתאים של עובדיו ועובדי קבלני משנה יהיו בעלי אישורים בטחוניים תקפים במהלך ביצוע הפרויקט, כולל בתקופת האחריות.

## 0.7.3 ביטוח

0.7.3.1 העתקי פוליסות הביטוח מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים כאמור בנספח 0.7.3.2 למכרז יומצאו ע"י הספק ללשכה המרכזית לסטטיסטיקה עד למועד חתימת ההסכם.

### 0.7.3.2 ביטוחים למכרז

הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, ולהציגם ללשכה המרכזית לסטטיסטיקה כאשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

#### 1. ביטוח חבות מעבידים

- א. הספק יבטח את אחריותו כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב למעבידם.
- ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהי כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים קבלני המשנה ועובדיהם בשירותו.

#### 2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל, בביטוח אחריות כלפי צד שלישי נזקי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
- ד. יועצים, ובעלי תפקידים נוספים שאינם מבוטחים בביטוח חבות המעבידים של הספק ייחשבו צד שלישי.
- ה. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי;
- ו. הביטוח יורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילותם של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם בשירותו.
- ז. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

### 3. ביטוח אחריות מקצועית

- א. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
- ב. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי ייעוץ באבטחת מידע עבור הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בתחומים הבאים (אנא מחק את המיותר):

1. שירותי מומחה טכנולוגיות אבטחת מידע, CTO
2. ביצוע סקרי סיכונים בהיבטי תשתיות אבטחת מידע
3. Data Loss Prevention – DLP
4. SIEM/SOC
5. פיתוח מאובטח
6. ייעוץ כללי בנושאי אבטחת מידע כולל אבטחת מאגרים

- ג. גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה), או לחילופין יחולו גבולות האחריות שלהלן לגבי כ"א מהיועצים ביחס לכ"א מהתחומים:

- (1) שירותי מומחה טכנולוגיות אבטחת מידע, CTO – גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- (2) ביצוע סקרי סיכונים בהיבטי תשתיות אבטחת מידע - גבול האחריות לא יפחת מסך של 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- (3) Data Loss Prevention – DLP - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- (4) SIEM – Security information and event management / SOC – Security Operating Center – גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- (5) פיתוח מאובטח - גבול האחריות לא יפחת מסך של 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- (6) יעוץ כללי בנושאי אבטחת מידע כולל אבטחת מאגרים - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).

ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- מרמה ואי יושר של עובדים.
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.
- אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יכסה את תביעות הספק כלפי מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

- ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

#### 4. בללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:

- א. לשם המבטוח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
- ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- ג. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל, הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- ד. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבוטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, - למעט ביטוח אחריות מקצועית - לא יפתחו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.

העתקי פוליסות הביטוח מאושרות וחתומות על ידי המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הספק ללשכה המרכזית לסטטיסטיקה עד למועד חתימת ההסכם.

הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא את העתקי הפוליסות המתחדשות חתומות ומאושרות על

ידי המבטח או אישור קיום ביטוחים חתום על ידי המבטח על חידושן ללשכה המרכזית לסטטיסטיקה לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כווייתור של מדינת ישראל - הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי הדין ועל פי הסכם זה.

#### 0.7.4 הסכם ההתקשרות

0.7.4.1 מפרט זה והצעת המציע בתשובה למפרט זה יהיו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם בין המשרד לבין המציע שהצעתו נבחרה (להלן: הספק הזוכה או היועץ).

0.7.4.2 נספח 0.7.4 הינו נוסח ההסכם שישמש להתקשרות בין המשרד ובין הספק הזוכה, לצורך ביצוע הפרויקט. כל שאלה שיש למציע אודות תוכן ההסכם, יש להעלות במסגרת ההליך של שאלות ההבהרה הקבוע בסעיף 0.3.3 לעיל.

0.7.4.3 הספק הזוכה מתחייב לחתום על ההסכם תוך 14 יום ממועד מסירת ההודעה לידינו על זכייתו.

0.7.4.4 לא חתם הספק הזוכה על ההסכם כאמור בסעיף 0.7.4.3 דלעיל, יהיה המשרד זכאי, על פי בחירתו, להתקשר עם המציע שהצעתו דורגה במקום הבא בדירוג, או לבטל את המכרז ו/או להוציא מחדש ללא חובה לנמק החלטתו בנידון.

לשם הסרת כל ספק, מודגש בזה, כי אין בהודעת המזמין למציע שהצעתו נבחרה, כדי לשכלל את ההתקשרות בין המשרד ובין המציע, וכי התקשרות זאת תשתכלל רק עם חתימת ההסכם על ידי שני הצדדים. הוראות אלו יחולו, בשינויים המחוייבים, גם במקרה שהמציע שהצעתו דורגה במקום השני לא חתם כאמור בסעיף 0.7.4.3.

0.7.4.5 לאחר שנחתם חוזה ההתקשרות עם הספק הזוכה, באם תבוטל ההתקשרות מסיבה כשלהי עם הספק, תהא הלשכה רשאית לפנות למציע שדורג במקום הבא בדירוג כדי לחתום איתו על הסכם התקשרות כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז והצעתו של הספק הבא בדירוג. לא הסכים הספק שזכה במקום הבא בדירוג לכך, תהיה הלמ"ס רשאית לפנות למי שדורג אחריו וכו' עד שייחתם הסכם חדש לביצוע הפרויקט.

## 0.7.5 תוצרי הייעוץ

כל תוצרי הייעוץ הנדון אשר הוכנו עבור הלשכה במסגרת ביצוע הייעוץ נשוא מכרז זה, יהיו בבעלות בלעדית של מדינת ישראל. היועץ יתחייב להעברה מלאה של זכויות השימוש בכל הרכיבים הנלווים, כולל תוכנות מדף, למשרד. אם הפתרון המוצע כולל זכויות שימוש של צד שלישי, יתחייב הספק לדאוג להעברת זכויות אלה למשרד בלי צורך להחתיים את המשרד על חוזה או הסכם מעבר לחוזה שבינו לבין הספק.

## 0.7.6 תקופת ההתקשרות והיקפה

0.7.6.1 תקופת ההתקשרות למתן שירותי הייעוץ היא שנה מיום חתימת ההסכם. הלמ"ס רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות עד לתקופה כוללת של 5 שנים, עד שנה אחת בכל פעם (עם אופציה להאריך את ההתקשרות גם מעבר לכך בהסכמת הצדדים ובאישור ועדת המכרזים של הלמ"ס). ההתקשרות תהיה באותם תנאים כפי שיוצעו על ידי הספק במענה למכרז זה או מיטיבים עם המשרד.

0.7.6.2 הלמ"ס אינה מתחייבת להזמין כמות כלשהי של שעות עבודה לגבי מי מנותני השירותים של הספק בכל תחום. היקף ההתקשרות המשוער (בשעות) לכל תחום כדלקמן:

1. מומחה טכנולוגיות אבטחת מידע, CTO: עד 2,160 שעות שנתיים.
2. סקרי סיכונים בהיבטי תשתיות אבטחת מידע: עד 1,300 בשנה הראשונה, עד 1,800 בשנייה, עד 1,250 בשלישית ועד 1,000 ברביעית
3. DLP: עד 1,800 שעות בסך הכל לפרויקט, בפריסה לפי הצורך ומידת התקדמותו
4. SIEM/SOC: עד 800 שעות בסך הכל לפרויקט, בפריסה לפי הצורך ומידת התקדמותו
5. מומחה פיתוח מאובטח: עד 1,100 בשנה הראשונה, עד 1,475 בשנייה, עד 1,175 בשלישית ועד 1,025 ברביעית
6. ייעוץ אבטחת מידע כללי ושל מאגרים: עד 900 בשנה הראשונה, עד 1,675 בשנייה, עד 1,375 בשלישית ועד 675 ברביעית

0.7.6.3 הספק הזוכה מתחייב לספק את שירותי הייעוץ ולבצע את יתר התחייבויותיו בנאמנות, במיזמנות וברמה מקצועית גבוהה והכול בהתאם להוראות ההסכם שיחתם בין המשרד והספק הזוכה.

## 0.8 נושאי הייעוץ – תכולת העבודה (I)

### 0.8.1 כללי

המכרז מיועד לבחור יועץ עבור כל תחום מתחומי הייעוץ כמפורט בסעיף 0.8.2 נושאי הייעוץ. המציע יוכל להגיש הצעה עבור תחום אחד או יותר, כל עוד הצעתו עונה לדרישות הסף בתחום הצעתו כמפורט בסעיף 0.15 ומסוגל לספק שירותים בהתאם לצרכי המשרד בכל תחום כמפורט להלן, על פי בקשת המזמין.

## 0.8.2 נושאי הייעוץ

להלן הנושאים לייעוץ בכל תחום ותחום. יובהר כי פעילויות פרוייקטאליות (בכל התחומים) יבוצעו לאחר הגשת תוכנית עבודה מסודרת לרבות היקפי שעות מתוכננים ואישורה על ידי נציג הלמ"ס.

### 1. מומחה טכנולוגיות אבטחת מידע, CTO

עבודת היעוץ תבצע במשרדי הלמ"ס בגבעת שאול, ירושלים (ובמידת הצורך במשרדיה בתל אביב או בחיפה) בשעות הליבה של המשרד (בין 8:00 לבין 17:00 אלא אם יידרש אחרת בנסיבות מיוחדות) ותונחה באופן שוטף על ידי נציג הלמ"ס.

- קבלת דרישות לתהליך עסקי, ניתוח אינמי אבטחת המידע הנגזרים מקיום התהליך, כתיבת דרישות אבטחת מידע לתהליך, גיבוש ארכיטקטורה מאובטחת המאפשרת את יישום התהליך, אישור אפיון מפורט מול גורם המאפיין, ליווי הפעילות, ובקרה בסיום שביצוע תואם את תכנון שאושר.
- בקרה והנחיה טכנית בפרויקטים טכנולוגיים בהיבטי אבטחת המידע בכול שלבי מחזור הפרויקט, עבודה מול צוותי תשתיות, ספקים ואינטגרטורים
- ביצוע סקרי סיכונים בהיבט תהליכים ארגון ושיטות בהתאם לתקנים מקובלים. הכנת תוכנית עבודה לצמצום הפערים
- ביצוע בדיקות אבטחת מידע ברמת HANDS ON, לרכיבי אבטחת מידע ותשתיות מחשוב.
- בחינת מוצרי אבטחת מידע לצורך הטמעתם בארגון בהתאם לסיכונים הרלוונטיים לארגון, כתיבת דרישות אבטחה מידע, לרכיבי אבטחת מידע טרם הטמעתם בארגון
- ליווי פרויקטי אבטחת מידע: SIEM/SOC, הגנה על בסיסי נתונים, NAC, DLP, סגמנטציה

### 2. סקרי סיכונים בהיבטי תשתיות אבטחת מידע

- ביצוע סקרי סיכונים טכנולוגיים, ומבדקי חדירה, בחינת הקשחות מערכות הפעלה, רכיבי תקשורת, בסיסי נתונים (SQL / Oracle), תשתיות אבטחת מידע
- ביצוע מבדקי חדירה לניצול חולשות ברמת התשתיות, רכבי תקשורת וציוד ורכיבי אבטחת מידע.

### 3. DLP

- בניית אסטרטגיה ומתודולוגיה כוללת למניעת דלף מידע המתאימות לעבודת הארגון
- ליווי הארגון בתהליך סיווג המידע, מיפוי תהליכים עסקיים ומחזור החיים של המידע בארגון
- זיהוי ומיפוי מקומות אחסון רגיש, מיפוי ערוצי דלף מידע
- סיוע בבחירת פתרונות הנותנים מענה למתודולוגיה שהוצעה, ליווי הארגון בכול שלבי ההטמעה החל משלב כתיבת המכרז, הצגת דרישות אבטחתיות למימוש, בחינת ארכיטקטורה, כתיבת חוקים במערכת עיצוב המדיניות, נהלים.
- הפרויקט יבוצע לאחר הגשת תוכנית עבודה מסודרת לרבות היקפי שעות מתוכננים ואישורה על ידי נציג הלמ"ס

### 4. SIEM/SOC

- בניית תפיסת העבודה התואמת את יכולת הארגון, הצעת חלופות אפשריות.
- אפיון מרכז הבקרה לרבות כוח האדם הנדרש
- עיצוב תפיסת פתרון טכנולוגי התואם את סביבות העבודה הקיימות בארגון וגיבוש הארכיטקטורה שלו
- בניית תוכנית הטמעה בשלבים לפי יכולת הארגון
- ליווי הארגון בכול שלבי ההטמעה (החל משלב כתיבת המכרז, הצגת דרישות אבטחתיות למימוש, בחינת ארכיטקטורה, כתיבת חוקים במערכת) ועוד.

### 5. שירותים בפיתוח מאובטח

- ליווי תהליכי פיתוח תוכנה משלב היזום בהתאם לסטנדרט אבטחת מידע
- הגדרת איומים, ניתוח סיכונים, הגדרת דרישות אבטחה ובחינת מימושן
- בדיקות חוסן אפליקטיביות
- הדרכות למתודולוגיה של פיתוח מאובטח
- אפיון פתרונות פיתוח קוד לבעיות אבטחה
- ליווי HANDS On יחד צוות הפיתוח בלמ"ס, לביצוע פיתוח מאובטח

#### 6. ייעוץ אבטחת מידע כללי ואבטחת מאגרים

- בניית תוכנית אסטרטגית לניהול אבטחת המידע של ארגון על פי תקינה מקובלת
- כתיבת מדיניות אבטחת מידע על פי תקן 27001 ותקני אבטחה מקובלים, נהלי עבודה והנחיות עבודה.
- ליווי הארגון בהסמכה לתקן 27001
- ליווי פרויקטים החל משלב היזום, מתן דרישות והנחיות אבטחת מידע, בחינת אפיון המפורט, בקרה על מימוש הדרישות (שירותי ניהול פרויקט)
- אבטחת מאגרי מידע:
  - בניית מתודולוגיה להגנה ובקרה על מאגרי מידע בהלימה לצרכי הארגון
  - כתיבת תוכנית עבודה למימוש המתודולוגיה
  - אפיון ומתן דרישות למענה טכנולוגי תואם
  - ליווי הארגון בהטמעת המתודולוגיה (החל משלב כתיבת המכרז, הצגת דרישות אבטחתיות למימוש, בחינת ארכיטקטורה) ועוד.
  - סיוע בבחינת מוצרי אבטחת מידע לצורך הטמעתם בארגון
  - הדרכות אבטחת מידע להעלאת מודעות עובדים
  - ייעוץ בנושאי אבטחת מידע נוספים בהתאם לצורך ולדרישה.

#### 0.9 זכויות המשרד

- 0.9.1 אין המשרד מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא, בשלמותה או בחלקים ממנה.
- 0.9.2 לא יתנהל משא ומתן עם המציעים – ההצעות הן סופיות.
- 0.9.3 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפנות, במהלך הבדיקות וההערכות, למציעים בכדי לקבל הבהרות להצעות, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות.
- 0.9.4 הלמ"ס רשאית לבטל את המכרז או לצאת בבקשה למכרז חדש בכפוף להוראות הדין, ללא צורך במתן כל נימוק למציעים. הודעה על הביטול תופץ למציעים. במקרה של ביטול המכרז לא יינתן כל פיצוי.
- 0.9.5 הלמ"ס אינה מתחייבת לרכוש שירות כלשהו אשר יוצע לה ע"י הספק במסגרת מכרז זה.
- 0.9.6 הלמ"ס רשאית לצמצם או להרחיב את היקף ההתקשרות, בהתאם לאמור בהסכם.
- 0.9.7 הלמ"ס רשאית לרכוש שירותים מהסוג נשוא מכרז זה שלא באמצעות המכרז ומכל ספק.
- 0.9.8 הלמ"ס תוכל להפסיק את ההתקשרות בכל שלב או תקופה של הפרויקט, מסיבות הקשורות לאי שביעות רצון מתפקודו של היועץ בביצוע עבודתו או מכל סיבה אחרת, תוך התראה בכתב ומראש של 30 ימים קלנדריים. התמורה לעבודה שבוצעה והושלמה עד סיום ההתקשרות עפ"י הודעת הלמ"ס תהיה אך ורק עפ"י אבני הדרך ו/או סעיפיה לפי העניין ובהתאם לאמור בסעיף 0.14 להלן.
- 0.9.9 אין באמור לעיל, כדי לגרוע או למעט מכל זכות העומדת למשרד או לוועדת המכרזים על פי תקנות חובת המכרזים התשנ"ג – 1993.

## 0.10 בעלות על המפרט ועל הצעה

מפרט זה הוא קנינה של מדינת ישראל אשר נמסר לספק ברישיון לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעה.

מסמך התשובה (ההצעה) הוא רכוש של המציע. למשרד/ללשכה תהא האפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה לכל צורך הקשור בפעילותו.

בהתאם לתקנות חובת המכרזים, מתחרים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעת הספק שזכה. העיון מותנה בתאום מראש ובמסירת המחאה בסך 100 ₪ עבור הוצאות הטיפול בעיון ותשלום של 20 אג' לכל דף שיוצג. הספק רשאי לציין מראש (בתשובתו לסעיף זה) אלה סעיפים בהצעתו חסויים בפני הצגה למתחרים. למרות זאת, ועדת המכרזים תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה, להציג בפני הספקים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

## 0.11 שלמות ההצעה ואחריות כוללת

המציע מצהיר כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומוצעת כיחידה אחת.

## 0.12 בדיקת ההצעות והערכתן

### 0.12.1 שקלול אמות המידה

עלות: 45%, איכות: 55%

### 0.12.2 תהליך בדיקת ההצעות

תהליך הבדיקה יתבצע כדלקמן:

1. בדיקת תנאי סף ומנהלה
2. בדיקת איכות כוללת
3. בחינה כלכלית
4. שקלול אמות המידה

הלמ"ס תבחן כל הצעה על כלל הנתונים והפרטים שיימסרו במענה למכרז זה, הן לשם בדיקת העמידה בתנאי סף והן לשם בדיקת איכות ההצעה. יובהר כי לשם ביצוע הבדיקות למיניהן, הלמ"ס רשאית לפנות למי מהלקוחות שיפורטו במענה לאימות הנתונים, לקבלת פרטים על פרויקט שדווח ו/או לקבלת חוות דעת על המציע או היועץ המוצע. במסגרת זו, לקוח או איש קשר אליו תפנה הלמ"ס, אשר אינו זמין לשיחה במשך 5 ימי עבודה או לא ייצור קשר תוך 5 ימי עבודה, לאחר שהושארו לו שתי הודעות, ייחשב כלקוח שאינו שבע רצון מהשירות או שהפרויקט לא יובא בחשבון כלל במניין הפרויקטים.

### 0.12.3 בדיקת תנאי סף ומנהלה

בשלב ראשון תיבדקנה כל ההצעות על עמידתן בדרישות כל תנאי הסף ושלמות המסמכים הנדרשים. הצעות שאינן עונות על תנאי הסף לא יעברו לשלב הבא.

### 0.12.4 בדיקת האיכות

בדיקת האיכות וקביעת הציון להצעה תתבצע בהתאם לפרמטרים ולמשקלם היחסי כמפורט להלן:

#	פרמטר איכות	משקל הפרמטר בציון האיכות הכולל	
		תחום 1	תחום 2 עד 6
1.	איכות ניסיון המציע	5%	10%
2.	איכות היועץ/הצוות המוצע	50%	45%
3.	חוות דעת לקוחות	15%	15%
4.	ראיון – Go / No Go	30%	15%

15%	--	בחנינת כלים ושיטות, תוכנית עבודה ותפוקה לדוגמה
100%	100%	סה"כ מרבי

**פירוט הבחינות (עפ"י מספור הסעיפים בטבלת בדיקת האיכות לעיל ולפי המשקל הרשום בה לפי התחום)**

1. בבחינה זו יינתן ציון להיקף וטיב הניסיון של המציע במתן שירותים מהסוג הנדרש בתחום הצעתו. לשם כך ייבחנו פרויקטים של המציע בשלוש השנים 2014-2015-2016 בהתאם למענה שלו (0.15.1.3).

לכל פרויקט מוצג יינתן ציון המתייחס להיקפו ומורכבותו. הציון בפרמטר יורכב ממוצע ציוני הפרויקטים (60%) ומספר הפרויקטים - המספר הגבוה ביותר של פרויקטים בקרב ההצעות לבחינה יקבל את הניקוד המרבי וכל השאר יקבל ניקוד ביחס אליו (40%).

2. בבחינה זו יינתן ציון להיקף וטיב הניסיון של היועץ/הצוות המוצע במתן שירותים מהסוג הנדרש בתחום הצעתו ומידת התאמתו לצרכי ה"למ"ס. לשם קביעת הציון בסעיף זה ייבחנו:

- בתחום 1, קורות החיים של המועמד ופירוט הניסיון ותחומי הידע שלו
- בתחומים 2 ו-5 ו-6, קורות החיים של אנשי הצוות המוצעים והפרויקטים שביצעו
- בתחומים 3 ו-4 ( DLP ו-SIEM/SOC ) ניסיונו באבטחת מידע בכלל וניסיונו בתחום ההצעה של ראש הצוות, והרכב הצוות המוצע וניסיונו

3. במסגרת בדיקת חוות דעת לקוחות תבחר ה"למ"ס לקוח אחד לפחות מבין הלקוחות שיפורטו במענה לסעיף 0.15 ו/או לקוח אחר, ותשוחח עם בעל תפקיד רלוונטי באותו ארגון לקבלת חוות דעת על פיה יינתן ציון בסעיף זה. אם ייבדק יותר מלקוח אחד הציון הכולל יהיה ממוצע של ציוני הלקוחות. אם ל"למ"ס ניסיון קודם עם הגורם לבחינה, חוות דעת נציג ה"למ"ס תוכל לקבוע את הציון בסעיף זה בלא צורך בפנייה ללקוחות אחרים.

הלקוח יישאל שאלות סביב השירות שקיבל מהמציע ו/או נתן השירות הרלוונטי לפי העניין, החל מפרטים לאימות הנתונים שנמסרו במענה וכלה בדירוג שביעות רצונו מהשירות שקיבל. על פי תשובותיו יינתן ציון מ-1 עד 10 לפי המשקלות הבאות:

- |   |     |
|---|-----|
| 1. שביעות רצון מהעבודה שלו (ארגון, סדר, כתיבת מסמכים) | 20% |
| 2. שביעות רצון מהתוצרים שניתנו                        | 20% |
| 3. שביעות רצון מהעמידה בל"ז בעבודתו                   | 20% |
| 4. שביעות רצון מהמקצועיות                             | 20% |
| 5. יחסי האנוש שלו                                     | 20% |

הבהרה: בתחום 1, "לקוח" מתייחס למעסיק / גורם ממונה ישיר, אצלו עבד המועמד.

בתחומים 2 ו-5 ייבחן לקוח של המציע ושל איש מאנשי הצוות המוצע לפי בחירת ה"למ"ס (50% כל אחד)

בתחומים 3 ו-4 ( DLP ו-SIEM/SOC ) ייבחן לקוח של המציע ושל ראש הצוות (50% כל אחד)

בתחום 6 ייבחן לקוח של המציע (10%) ולקוח של האסטרטג המוצע (40%), של איש אבטחת המאגרים (25%) ושל איש התקן 27001 (25%).

4. במסגרת סעיף זה תזמין ה"למ"ס את היועץ המוצע ו/או הצוות המוצע אם רלוונטי לאותו התחום לפי שיקול דעתו. בראיון תיבדק מידת התאמתו/ם הכוללת לצרכי ה"למ"ס.

הראיון יארך כ-45 דקות ובמסגרתו נציג המציע יתבקש להציג את ההצעה, ולפרט אודותיה. על הצגת הדברים להתייחס לנושאים הבאים:

- מתודולוגית הפעילות בקווים כלליים – לרבות המפורט במענה בסעיף 0.18

בתחום 6 יישאל על התפיסה המוצעת והניסיון אודות:

- שירותי החברה באופן כללי
- תוכנית אסטרטגית לארגון
- מענה לאבטחת מאגרים

- היבטים המייחדים את הצעת החברה

- צוות הפרויקט, היקף וטיב ניסיונו
  - פירוט ההצעה, עם דגש על המפורט בסעיף 0.8, היערכות המציע בכל שלב בפרויקט.
- לצוות המעריכים תינתן ההזדמנות להציג שאלות נוספות להבנת המוצג ומתן הערכות. ההזמנה לראיון תיעשה בהתראה קצרה מאוד, (כ-14 יום לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות) על כן נדרש המציע להיערך לקראתו עוד טרם קבלת ההזמנה.
- יובהר כי היות והייעוץ המבוקש ובכלל זה שירותי היעצים המוצעים טמון בחובם פיתוח יחסי אמון הדדית עם המזמין, יבחן צוות הבדיקה גם היבט זה.
- יובהר כי בשלב זה ועל פי כלל ההתרשמות בראיון, צוות הבדיקה יוכל לפסול מועמד לייעוץ שיימצא לא מתאים. החלטת צוות המעריכים בעניין זה תאה סופית ומשמעות הדבר, לפי העניין בכל תחום, יכולה להיות גריעת ניקוד גם בסעיף 2 – איכות היעוץ/הצוות המוצע, או אף להביא לכך שההצעה כולה לא תעבור לשלב הבא.
- להצעות שעל פי סעיף זה יימצאו מתאימות יינתן ציון מ-1 עד 100. הצגת המרואיין/נים תיבחן על פי שלושה פרמטרים עם המשקל שלהלן:
- |     |                               |
|-----|-------------------------------|
| 50% | 1. התרשמות מהמקצועיות         |
| 25% | 2. התרשמות מיחסי האנוש שלו    |
| 25% | 3. ניסיון ויכולותיו הניהוליות |
5. בבחינה זו יינתן ציון להתרשמות מהמענה לסעיפים 0.17.1, 0.17.2 ו-0.18 על פי שיקול דעתה הבלעדית של הלמ"ס (לפי משקלות 25%, 50%, 25% בהתאמה).

#### 0.12.5 בחינה כלכלית

בשלב זה ייפתחו הצעות המחיר של ההצעות שעברו בהצלחה את השלבים הקודמים, דהיינו שעומדות בתנאי הסף של המכרז ועברו את בדיקת האיכות בכללותה ואת שלב הריאיון במסגרתה בפרט.

במסגרת שלב זה יחושב מחיר כולל לכל הצעה לשם ההשוואה ולשם כך בלבד, והן תדורגנה בהתאם למחיר זה. חישוב עלות כל הצעה יתבצע באופן הבא:

- |              |  |
|--------------|--|
| 2,160 * מע"מ | 1. מומחה טכנולוגיות אבטחת מידע, CTO      |
| 5,350 * מע"מ | 2. סקרי סיכונים בהיבטי תשתיות אבטחת מידע |
| 1,800 * מע"מ | 3. DLP                                   |
| 800 * מע"מ   | 4. SIEM/SOC                              |
| 4,775 * מע"מ | 5. מומחה פיתוח מאובטח                    |
| 4,625 * מע"מ | 6. ייעוץ אבטחת מידע כללי ושל מאגרים      |

הציון של כל הצעה יהיה יחסי להצעות האחרות באותו תחום: ההצעה הזולה ביותר בתחומה תקבל 100 נקודות וההצעות האחרות באותו התחום יקבלו נקודות באופן יחסי אליה.

#### 0.13 סמכות השיפוט (M)

סמכות השיפוט הבלעדית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים למכרז זה, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהול מכרז זה, תהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

#### 0.14 עלויות ואבני דרך לתשלום (M)

המענה לסעיף זה יוגש במעטפה נפרדת.

0.14.1 עלות כוללת (N)

0.14.2 מחירים (L)

על המציע להציע עלות לשעת עבודה באמצעות נספח 0.14 על גבי טבלה כגון זו שלהלן. העלות לשעה מוצעת תחול באופן אחיד על כל נותני השירות בתחום הצעתו. העלות המוצעת לא תעלה על 250 ש"ח בתחומים 2 עד 6 ולא תעלה על 300 ש"ח בתחום 1.

#	התחום בו מוגשת ההצעה	עלות מוצעת לשעה ללא מע"מ
1.	מומחה טכנולוגיות אבטחת מידע, CTO	
2.	סקרי סיכונים בהיבטי תשתיות אבטחת מידע	
3.	DLP	
4.	SIEM\SOC	
5.	מומחה פיתוח מאובטח	
6.	ייעוץ אבטחת מידע כללי ואבטחת מאגרים	

המענה יוגש במעטפה נפרדת

0.14.3 אבני הדרך ותנאי תשלום

0.14.3.1 התשלומים יבוצעו בהתאם להוראת שעה 1.4.3 בתכ"ם.

0.14.3.2 העבודה בתחומים 2 עד 5 תבצע פרויקטאלית: נציג הלמ"ס ינפיק הזמנת עבודה מראש ובכתב אשר תפרט משימה ואבני דרך (שלבים ותוצרים נדרשים בכל שלב) בתאום עם הספק, במתכונת הבאה:

#	משימה	תוצר נדרש	כמות שעות מרבית מוקצעת	כמות שעות שבוצעו בפועל

0.14.3.3 בסיום כל אבן דרך ו/או סעיפיה, לפי העניין, יוגש התוצר הנדרש לנציג הלמ"ס לאישורו. אושר התוצר על ידי נציג הלמ"ס, יגיש הספק את החשבונית בהתאם. התשלום יבוצע תוך 45 יום מהגשת החשבונית כשהיא מאושרת על ידי נציג הלמ"ס, בהתאם להוראת השעה כאמור לעיל.

0.14.3.4 התשלום בתחום 1 ובתחום 6 יבוצעו על בסיס חשבונית חודשית על שעות העבודה שבוצעו בפועל באישור נציג הלמ"ס. חשבונית הספק על עבודה בפועל תוגש לנציג הלמ"ס לאישורו והיא תכלול את פרטי היועץ שביצע את העבודה, פרטי המשימות שבוצעו ומספר שעות העבודה.

0.14.3.5 יובהר כי בהצעת המחיר של הספק יגולמו כל הוצאותיו לצורך ביצוע מלא ושלם של כל השירותים במסגרת מכרז זה. הלמ"ס לא תכסה שום הוצאה נוספת הכרוכה במסגרת מכרז זה, לרבות נסיעות, ביטול זמן, חניה וכדומה.

0.14.3.6 העלות המוצעת לשעת עבודה בכל תחום תעודכן בהתאם ובצמוד לשינויים שיחולו על התעריף המרבי של איש מערכות אבטחת מידע בהוראת השעה מ. 16.2.11 הספקת שירותי מחשוב למשרדי ממשלה, (תעריף מרבי למס"ד 3.6, ש"ח). יובהר כי הוראת השעה תשמש אך ורק פרמטר לעדכון כאמור ומעבר לכך אינה רלוונטית למכרז זה.

ניתן לראות את כל הוראות השעה (תכ"ם) באתר: <http://takam.mof.gov.il/doc/hashkal/horaot.nsf>

## 0.15 פרטי היועץ (M)

מבלי לגרוע באמור בסעיף 0.4.2 במכרז זה יובהר, כי הנתונים והמסמכים הנ"ל ישמשו את עורך המכרז בבחינת עמידתו של המציע בתנאי הסף ובהערכת איכות ההצעה. על כן על הפירוט שיינתן כאן לכסות לכל הפחות את המינימום הנדרש במכרז לצרכים אלה, מפורשות. כמו כן המשרד רשאי לדרוש תוך זמן סביר מכל מציע נתונים ופרטים נוספים אשר לדעת הלמ"ס נחוצים לבחינת ההצעה.

### 0.15.1 תנאי סף למציע ופרטיו (M)

0.15.1.1 (L) את פרטי המציע והצעתו יש למלא על גבי הטבלה שבנספח 0.15.1.1

0.15.1.2 (L) על המציע:

- להיות תאגיד רשום בישראל או יחיד תושב ישראל שהינו עוסק מורשה
- לעסוק בתחום אבטחת מידע כעיסוק עיקרי בשלוש השנים האחרונות לפחות
- להיות בעל ניסיון של לפחות 5 פרויקטים בתחום הצעתו בשנים 2014-2015-2016

להוכחת עמידתו בתנאי מכרז אלה, על המציע להמציא תצהיר מאושר על ידי עו"ד **בנוסח המצורף בנוסח 0.15.1.2**, וכן לפרט בהצעתו את כל הפרטים הנדרשים בטבלאות המצוינות להלן ולצרף מסמכים רלוונטיים (הכל בהתאם לתנאים ודרישות שבתחום הצעתו).

0.15.1.3 (L) את פרטי **ניסיון המציע** יש למלא על גבי הטבלה שבנספח 0.15.1.3. על הפרויקטים לציון בטבלה להיות רלוונטיים לתחום המוצע ואשר בוצעו במהלך השנים 2014-2015-2016

### 0.15.2 תנאי סף ופרטי הצוות המוצע (M)

0.15.2.1 על המציע לתחום 1 להציע מועמד העונה לתנאי הסף לתחום כמפורט בסעיף 0.15.2.5 (1) ואשר יוכל לבצע את העבודה בהיקף המרבי של 180 שעות חודשיות בממוצע שנתי.

0.15.2.2 על המציע לתחומים 2 עד 6 להעמיד צוות עובדים לפי הפירוט והתנאים המפורטים הרלוונטיים לתחום הצעתו בסעיף 0.15.2.5 להלן, כאשר כל חבריו ביחד (להלן: "הצוות") יעמדו בכל תנאי הסף ודרישות האיכות של אותו תחום, אלא אם צוין אחרת בדרישות שם. הצוות יהיה זמין לטובת ביצוע הפרויקט. למשרד שמורה הזכות להפעיל את אנשי הצוות ע"פ דרישה כמפורט במכרז זה.

0.15.2.3 על המציע להציע לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף או בדרישות האיכות אך ורק עובדים מטעמו אשר מיועדים ומוצעים להשתתף בפרויקט.

0.15.2.4 יובהר כי לא יחליף המציע נותני שירותים שהוצעו במכרז אלא אם המחליפים עונים לדרישות והשינוי באישור נציג הלמ"ס מראש ובכתב.

#### 0.15.2.5 תנאי סף מקצועיים בכל תחום במכרז

##### 1. תחום מומחה טכנולוגיות אבטחת מידע, CTO

על המועמד המוצע לספק את השירות לעמוד בכל התנאים להלן:

1. 8 שנות ניסיון בניהול צוותים טכנולוגיים
2. ניסיון ברמת Hands on בתחומי אבטחת מידע בתשתיות הכוללים אפיון, הקמה, תפעול, תחזוקה, בחינה של מערכות תקשורת נתונים ואבטחת מידע בלפחות 3 מערכות הבאות: SIM, DLP, NAC, DBF, FW, IPS/IDS, WAF וכלי בקרת אבטחת מידע לרשת
3. ניסיון בהגדרה ובנית ארכיטקטורת רשת בהיבטי אבטחת מידע (5 פרויקטים לפחות שהוא עיצב את ארכיטקטורת המערכת)
4. ניסיון בהובלה והנחיית פרויקטים טכנולוגיים בתחום אבטחת מידע
5. ניסיון Hands on בביצוע בקורות וסקרי אבטחת מידע
6. כתיבת נהלי עבודה ותפעול למערכות אבטחת מידע

## 2. תחום מומחה סקרי סיכונים בהיבטי תשתיות אבטחת מידע

על המציע לעמוד בכל התנאים שיפורטו בסעיף זה להלן באופן מצטבר.

לצוות המוצע ניסיון מצטבר במהלך חמש (5) השנים האחרונות (כל אחת מהשנים: 2012, 2013, 2014, 2015 ו-2016) בביצוע 10 סקרי סיכונים לפי הפירוט הבא:

1. ניסיון בביצוע של לפחות חמישה (5) מבדקי חדירה (Penetration Test) בהיקף שלפחות 1500 שעות במצטבר לכל הסקרים, אצל לפחות שלושה לקוחות שהם בנקים, חברת ביטוח, משרדי ממשלה או ארגונים ביטחוניים. על סקרי הסיכונים האמורים, נדרש לכלול את כל סוגי המבדקים הבאים:

1.1. מבדק חדירה אחד המנצל חולשות ברמת התקשורת (תקיפה של ציוד תקשורת וניתוב בסביבת IT).

1.2. מבדק חדירה אחד המנצל חולשות/ אפיון (configuration) של מוצרי תשתית ואבטחה קיימים כגון חולשות באפיון חומת אש ו/או חולשות באפיון נתבים ו/או שרתים.

2. ניסיון בביצוע חמישה (5) סקרים טכנולוגיים למערכות בהיקף של 1000 שעות במצטבר אצל לפחות שלושה לקוחות, שהם בנקים, חברת ביטוח, משרדי ממשלה או ארגונים ביטחוניים. על הסקרים האמורים לכלול את כל סוגי המבדקים הבאים:

2.1. בדיקה (Hands on) של מאפייני הקשחה בסביבת מערכות הפעלה Windows

2.2. בדיקה (Hands on) של מאפייני הקשחה בסביבת Windows AD

2.3. בדיקה (Hands on) של מאפייני אבטחה ואפיון (Configuration) בסיסי נתונים מבוססי SQL ו/או Oracle

2.4. בדיקה Hands on של מאפייני הקשחה ברכיבי תקשורת

2.5. בדיקה (Hands on) של מאפייני אבטחה וקונפיגורציה במוצרי התשתית הבאים: IPS/IDS מוגן Cisco / McAfee / Checkpoint / IBM / Juniper, חומת אש מסוגים שונים Checkpoint / Fortinet וכו', מוצרי הגנה על בסיסי נתונים - סנטריגו (Sentrigo) או אימפרבה (Imperva) או כל מוצר הגנה אחר על בסיסי נתונים.

2.6. בחינה ומיפוי ארכיטקטורת הרשת הארגונית

3. הרכב הצוות הנדרש לתחום 2, אשר יפורט בנספח 0.15.2.6 פרטי היועצים המוצעים, יכלול לכל הפחות את התפקידים להלן: איש תקשורת, איש תשתיות ואיש הקשחות. אין מניעה להציע אותו איש צוות ליותר מתפקיד אחד אין מניעה להציע אותו איש צוות ליותר מתפקיד אחד כל עוד הוא עומד בתנאי הניסיון הרלוונטי.

## 3. תחום DLP

ניסיון אצל לפחות 5 לקוחות שהם בנקים, משרדי ממשלה, חברות ביטוח או ארגונים ביטחוניים, בליווי פרויקט בהיקף של לפחות 1000 שעות כול אחד, בהם בוצעה פעילות של ניתוח אינדיקטורים, סיווג המידע, זיהוי ומיפוי מקומות האחסון של מידע רגיש, מיפוי ערוצי דלף המידע, מיפוי מחזור החיים של המידע בארגון, אפיון דרישות למערכת טכנולוגית.

לצוות נותני השירות בפרויקט נדרש ניסיון מצטבר בפיתוח מתודולוגית דלף מידע לארגון ופרויקטים כמתואר לעיל, שלא יפחת משלוש שנים. ("מצטבר": לכל חבר צוות 3 שנים בתחום ה-DLP, כולם ביחד מכסים את תחומי הניסיון השונים הנדרשים בפרויקטים כמתואר לעיל).

## 4. תחום SIEM

ניסיון אצל לפחות 5 לקוחות, שהם בנקים, חברות ביטוח, משרדי ממשלה, או ארגונים ביטחוניים, בביצוע פרויקטי SIEM/SOC בהיקף של 700 שעות כול אחד לפחות, אשר כוללים שלב אפיון, והקמת מרכז בקרה, כתיבת נהלי תגובה לאירועים, אפיונם ותיעדופם, הגדרת מטרות ויעדים של המרכז, הגדרה ואפיון כוח האדם הנדרש.

לצוות נותני השירות בפרויקט נדרש ניסיון מצטבר שלא יפחת מארבע שנים בהטמעת מערכת SIEM בארגון, מתודולוגיה סדורה להקמת מרכז טיפול באירועי אבטחת מידע SOC, לרבות כוח האדם הנדרש על פי תפקידים, כתיבת נהלי תגובה לאירועים כמתואר לעיל. ("מצטבר": לכל חבר צוות 3 שנים בתחום ה-SIEM, כולם ביחד מכסים את תחומי הניסיון השונים הנדרשים בפרויקטים כמתואר לעיל).

## 5. תחום פיתוח מאובטח

לצוות המוצע ניסיון מצטבר במהלך חמש (5) השנים האחרונות (כל אחת מהשנים: 2012, 2013, 2014, 2015 ו-2016) בביצוע 10 סקרי סיכונים עבור לפחות שלושה לקוחות שהם בנקים, חברות ביטוח, משרדי ממשלה או ארגונים ביטחוניים לפי הפירוט הבא:

א. ביצוע עשרה (10) מבדקי חדירה (Penetration Test) בהיקף של 200 שעות לפחות כל אחד, ואשר כוללים את כל סוגי המבדקים הבאים: BlackBox, WhiteBox ו-GreyBox.

ב. ניסיון בליווי עשרה (10) פרויקטי פיתוח לפחות (בהיקף של 300 לפחות כל אחד), החל משלב ניתוח הסיכונים, דרך מתן דרישות אבטחה בשלב האיפיון/עיצוב, בחינת המענה המוצע, סיוע מעשי לצוותי הפיתוח ביישום הדרישות, לימוד מעשי של צוותי פיתוח, בדיקה כי ביישום מומשו דרישות האבטחה

ג. ניסיון בהעברת הדרכות פיתוח מאובטח לצוותי מפתחים, עשרה (10) קורסים (בהיקף של 80 שעות לפחות כל אחד)

ד. ליווי ארגון בתהליך SDLC, 3 ארגונים לפחות

ה. כתיבת מדריכים ונהלי פיתוח מאובטח

## 6. תחום יעוץ כללי בנושאי אבטחת מידע

1. הרכב הצוות הנדרש לתחום 6, אשר יפורט בנספח 0.15.2.6 פרטי היועצים המוצעים, יכלול לכל הפחות את התפקידים להלן: אסטרטג, מומחה לתקן 27001, יועץ בכיר לייעוץ הכללי, DBA מומחה בהגנה על מאגרי מידע, יועץ בתחום התקשורת, יועץ בתחום הסיסטם והתשתיות. אין מניעה להציע אותו איש צוות ליותר מתפקיד אחד כל עוד הוא עומד בתנאי הניסיון הרלוונטי.

לצוות נותני השירות בפרויקט נדרש ניסיון מצטבר כדלקמן:

2. בבניית תוכנית אסטרטגית לניהול אבטחת המידע של ארגון על פי תקינה מקובלת

5 שנות ניסיון לפחות עבור 5 ארגונים שהינם גופים ממשלתיים או ביטחוניים, בנקאיים, או מתחום הביטוח בסדר גודל של 1000 משתמשים לפחות

3. באבטחת פרויקט/תהליך עסקי כוללת, על כל שלביה: ניתוח איומי אבטחת מידע נגזרים מקיום התהליך, גיבוש ארכיטקטורה מאובטחת המאפשרת ליישם את התהליך העסקי, ליווי תהליך המימוש ובביצוע בקרה שוטפת על רמת אבטחת המידע.

ניסיון של 5 שנים ומעלה בתחום זה, של 5 פרויקטים בארגונים שונים, שהינם גופים ממשלתיים או ביטחוניים, בנקאיים, או מתחום הביטוח, כאשר כל פרויקט בהיקף של לפחות 300 שעות

4. לאיש תשתיות וסיסטם 3 שנות ניסיון בתחום

5. לאיש תקשורת 3 שנות ניסיון בתחום

6. הסמכת 3 ארגונים בעלי סדר גודל של 1000 משתמשי מחשב ומעלה משלב הייזום ועד קבלת ההסמכה ל-ISO 27001.

7. בנושא אבטחת מאגרים: ניסיון אצל לפחות שלושה לקוחות, שהם בנקים, חברות ביטוח, משרדי ממשלה או ארגונים ביטחוניים, בבניית מתודולוגיית הגנה ובקרה על בסיסי נתונים SQL ו-Oracle בהיקף של 200 שעות כל אחד

ניסיון העובדים המוצעים לביצוע השירות של אבטחת מאגרים לא ירד מחמש שנים תחום, בפרויקטים כמתואר לעיל.

ניסיון מצטבר: לצורך העמידה בתנאי הסף בתחום זה ניתן להציע גורמים שונים אשר אצל כל אחד מתקיים הניסיון הנדרש בסעיף אחר, כל עוד כלל הגורמים מכסים את הניסיון הנדרש עבור התחום.

0.15.2.6 (L/S) על המציע לפרט את פרטי היועצים המוצעים על גבי הטבלה בנספח 0.15.2.6

### 0.15.3 פירוט ניסיון הצוות המוצע

0.15.3.1 (L/S) על המציע לצרף קורות חיים של אנשי הצוות המוצע לתת שירות במסגרת המכרז וכן לפרט את הניסיון שלהם על גבי הטבלאות הרלוונטיות לתחום הצעתו **בנספח 0.15.3.1**.

### 0.15.4 קבלני משנה

0.15.4.1 על המציע לספק את שירותי הייעוץ בעצמו ו/או להסתייע בקבלן משנה כל עוד הקבלן עונה לתנאי הסף הרלוונטיים לתחום בו הוא משולב. אם המציע משלב קבלן משנה בהצעתו עליו לציין זאת במענה לסעיף זה תוך פירוט החלק של הקבלן המשנה במתן השירותים הנדרשים.

0.15.4.2 במידה והמציע מתכנן לבצע חלק מן הפרויקט באמצעות ספק או ספקי משנה, עליו לצרף הצהרה חתומה בידי מורשי החתימה של כל ספק משנה כאמור, לפיה הוא מוכן לשמש כספק משנה אם תיבחר הצעת המציע וכן הסכם/זיכרון דברים בינו לבין ספק המשנה.

#### **מסמכים אלה יסומנו בחטיבה אחת בתור נספח 0.15.4.2 בהצעת המציע.**

0.15.4.3 יובהר כי המציע יהיה אחראי לכל הפעילויות ולתוצרים של ספקי המשנה. הזוכה אינו רשאי להחליף ספק משנה או אנשי צוות מוצעים לפרויקט אצל ספק המשנה ללא קבלת אישור מהלמ"ס.

0.15.4.4 לצורך קבלת שירות בשירותים המסופקים ע"י קבלני משנה רשאית הלמ"ס לפנות אליהם או אל הזוכה מבלי שהדבר יגרע מהאחריות הכוללת של המציע לביצוע כל התחייבויותיו על פי המפרט, בכל צורה שהיא.

0.15.4.5 יובהר כי לא יחליף המציע קבלני משנה שהוצעו במכרז אלא אם המחליפים עונים לדרישות והשינוי באישור נציג הלמ"ס מראש ובכתב.

## 0.16 סיווג בטחוני, סודיות ואבטחת מידע (M)

### 0.16.1 סיווג מסמכי המכרז

מפרט זה (וכן הצעות המציעים וכל חומר נלווה אחר הקשור במכרז) מסווג בלמ"ס. עם זאת, יש לטפל במפרט זה (ובכל המסמכים הנלווים, כולל הצעת המציע) עפ"י הנחיות כמפורט במפרט.

עם סיום המכרז, או קבלת הודעה מתאימה, יש להחזיר ללמ"ס את כל המסמכים הקשורים במכרז זה.

### 0.16.2 סיווג הפרויקט

פרויקט שירות הייעוץ מסווג כבלמ"ס. תכני הייעוץ ותוצריו יסווגו בנפרד עבור כול פעילות, על ידי מנהל אבטחת המידע בלמ"ס.

### 0.16.3 סיווג אנשי צוות

0.16.3.1 כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על כל אחד מחברי "הצוות" המוצעים מטעמו של המציע להיות בעל הכשר ביטחוני אשר ניתן על ידי שירות הביטחון הכללי (שב"כ) ברמה 4 ("סודי") לפחות בתוקף ליום הגשת ההצעות או שהיה בתוקף בשנתיים האחרונות. בכל מקרה סווג שאינו בתוקף יידרש לחידוש עם הזכייה של הספק במכרז.

0.16.3.2 (L) להוכחת עמידתו בתנאי זה, על המציע לצרף להצעתו תצהיר בנוסח המפורט בנספח 0.16.3.2 "תצהיר הכשר בטחוני של הצוות המוצע", לפיו אנשי הצוות בעלי הסיווג הביטחוני הנדרש. נכונות התצהיר תיבדק ע"י המשדך מול השב"כ. במידה ותימצא סתירה בין הצהרת המציע לתוצאות ברור שנעשה מול השב"כ, יגברו הנתונים שיועברו ללמ"ס ע"י השב"כ.

0.16.3.3 (L) על המציע לצרף להצעתו את נספח 0.16.3.3 "הסכמה לבדיקה ביטחונית, כולל בדיקת רישום פלילי" חתום, עבור כל איש צוות המוצע לקחת חלק בפרויקט.

#### 0.16.4 אי פרסום מידע

הזוכה מצהיר בזה, שידוע לו, כי מידע שיימסר לו על ידי הלמ"ס לשם ביצוע התחייבויותיו עפ"י מכרז זה וכל תוצרי העבודה על פי מכרז זה, אין לפרסמם, ועליו להחזירם ללמ"ס בתום השימוש. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.

0.16.4.1 הספק הזוכה יהיה רשאי להסתייע לשם ביצוע הפרויקט אך ורק בעובדים ו/או גורמים נוספים אשר קיבלו אישור בטחוני מאת קצין הביטחון של הלמ"ס, חתמו בפני קצין הביטחון של הלמ"ס על הצהרת סודיות לפי נספח ה' להסכם זה וקיבלו אישור כניסה למשרדי הלמ"ס.

#### 0.16.5 שמירת סוד

0.16.5.1 הזוכה מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל תוצר עבודה עפ"י מכרז זה וכל מסמך ו/או ידיעה ו/או קובץ מחשב אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו עפ"י מכרז זה. תשומת לב הזוכה מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות ע"י בעל חוזה, לרבות קבלן, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח - 1958.

0.16.5.2 הזוכה מתחייב להביא לידיעת עובדיו חובה זו של שמירת הסודיות, והעונש על אי מילוייה. כל התחייבויות הזוכה בשמירת סודיות יחולו גם על כל קבלני המשנה מטעמו

0.16.5.3 הזוכה מתחייב להביא לידיעת עובדיו חובה זו של שמירת הסודיות, והעונש על אי מילוייה. כל התחייבויות הזוכה בשמירת סודיות יחולו גם על כל קבלני המשנה מטעמו

0.16.5.4 באחריות הזוכה להחתים את קבלני המשנה שהוצעו על ידו על טופס התחייבות לשמירת סודיות, לפי הדוגמה המצורפת בנספח ה' ולהמציאה ללמ"ס.

0.16.5.5 הלמ"ס יהא רשאי להחתים את עובדי הזוכה ו/או קבלני המשנה שלו, כולם או מקצתם, על הצהרת סודיות לפי הדוגמא המצורפת בנספח ה' לגבי כל מידע שייודע להם במסגרת עבודתם על פי ההסכם.

0.16.5.6 חובת הסודיות לא תחול על מידע אשר:

- היה מצוי בחזקת הזוכה קודם לגילוי ללא חובת סודיות;
- פותח באופן עצמאי ללא שימוש במידע סודי;
- נמסר לזוכה ע"י צד ג' ללא חובת סודיות;
- הינו או הפך להיות בגדר נחלת הכלל ללא הפרת חובת סודיות של הלמ"ס;

0.16.5.7 אין באמור בסעיף 0.16.5.5 משום מתן הרשאה לזוכה לגלות, לפרסם או להפיץ, אלא כמפורט בכל מקום אחר בהסכם:

- את המקור של המידע הנלווה;
- נתונים סטטיסטיים או נתוני כוח אדם של הלמ"ס;
- תכניות עסקיות של הלמ"ס.

0.16.5.8 עובדי הזוכה ו/או מי מטעמו, שיעבדו באתרי הלמ"ס, יעברו את הבדיקות הביטחוניות הנהוגות בלמ"ס, במידה ויתבקשו לעשות כן על ידי מנהל אבטחת המידע בלמ"ס. הזוכה יתחייב לקבל מראש ובכתב את הסכמת מנהל אבטחת המידע של הלמ"ס לגבי כל עובד מעובדיו ו/או מי מטעמו, המועסק בביצוע עבודות על פי מכרז זה ומנהל אבטחת המידע יהא רשאי לסרב לתת את הסכמתו להעסקת עובד פלוני של הזוכה ו/או מי מטעמו מכל טעם שימצא לנכון, ומבלי שיהא עליו לפרשו. הלמ"ס לא יהא חייב לפצות את הזוכה בגין הפסדים או הוצאות שייגרמו לו, אם ייגרמו, כתוצאה מאל מתן אישור כאמור. אין באישור הלמ"ס לקבל את שירותיו של עובד כלשהו כדי לפטור את הזוכה מאחריותו לפי הסכם זה או לפי כל דין, ואין בכך מניעה מהלמ"ס לדרוש החלפת עובד כלשהוא, כולל עובדי קבלני המשנה.

0.16.5.9 הספק הזוכה יהיה רשאי להסתייע לשם ביצוע הפרויקט אך ורק בעובדים ו/או גורמים נוספים אשר קיבלו אישור בטחוני מאת קצין הביטחון של הלמ"ס, חתמו בפני קצין הביטחון של הלמ"ס על הצהרת סודיות לפי נספח ה' להסכם זה וקיבלו אישור כניסה למשרדי הלמ"ס.

## 0.16.6 נהלי אבטחת המידע

0.16.6.1 נהלי אבטחת המידע יהיו לפי הנהוג בלמ"ס, וכן בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות תשמ"א 1981 והתקנות שהוצאו לפיו. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הזוכה וקבלני המשנה שלו מתחייבים לשמור בסודיות מלאה ומוחלטת את תוכנם ופרטיהם של קבצי המחשב והמסמכים שיימסרו להם על ידי הלמ"ס, ולאפשר גישה אליהם אך ורק לעובדיהם ומורשיהם שיעסקו בביצוע ההסכם.

0.16.6.2 הספק מתחייב למלא אחר נהלי אבטחת המידע שיוכתבו לו על ידי הלמ"ס

0.16.6.3 הספק מצהיר שכול התוכנות אשר ישמשו אותו במתן השירותים ללמ"ס הינן חוקיות והינן בבעלותו.

0.16.6.4 שמירת מידע של הלמ"ס

0.16.6.4.1 הספק יהיה אחראי כלפי הלמ"ס על כול מידע שמועבר אליו, דרכו, לרבות דוחות, טפסים, קבצים מגנטיים, מידע לגבי נתונים אישיים ומערכות המידע של המזמין.

0.16.6.4.2 הספק ידאג לאבטחת כול מידע שיגיע אליו במסגרת ביצוע התחייבותיו על פי מכרז זה, ויצג ללמ"ס על פי דרישתו את אמצעי אבטחת המידע בו הוא נוקט.

0.16.6.4.3 עם סיום הפרויקט, או סיום עבודת הספק בפרויקט מסיבה כלשהי, יחזיר הספק ללמ"ס כל מסמך או חומר אחר הקשור בפרויקט, כולל כל העותקים והגיבויים שלהם, וימחק את הנ"ל מכל מדיה מגנטית שברשותו או ברשות כל מי מטעמו.

## 0.17 כלים ושיטות (L)

### 0.17.1 נוהל מפת"ח

ביצוע הפרויקט יהיה עפ"י נוהל מפת"ח. מתודולוגיות וכלים משלימים שהספק מציע, יוצגו בסעיפים המתאימים, בפרט בסעיפים להלן.

### 0.17.2 פירוט שיטות המציע

בסעיף זה יש לפרט שיטות, מתודולוגיות וכלים (ממוחשבים או לא) שהיועץ אמון עליהם ושהוא מציע להשתמש בהם (תוך התאמה מלאה לנוהל מפת"ח), לרבות שיטות הפיקוח והבקרה לביצוע הפרויקט (כולל מעקב ביצוע מול תכנון כשרלוונטי). על הכלים והשיטות שיעמיד היועץ להיות כאלה שהזכירו עצמם בפרויקטים קודמים שהוא ביצע (יש לציין אותם).

### 0.17.3 תפוקה לדוגמה

יש לצרף מסמך לדוגמה כדלקמן, לפי תחומי ההצעה:

2. סקרי סיכונים בהיטי תשתיות: מסמך תוצאות סקר סיכונים מבין הפרויקטים שפורטו במענה

3. DLP: אפיון פרויקט לדוגמה

4. SIEM/SOC: אפיון פרויקט לדוגמה

5. מומחה פיתוח מאובטח: מסמך תוצאות סקר סיכונים מבין הפרויקטים שפורטו במענה

6. ייעוץ אבטחת מידע כללי ושל מאגרים: מסמך תוכנית אסטרטגית שבוצע

## 0.18 תכנית עבודה (L)

בסעיף זה יפרט המציע כיצד הוא מציע לבצע את פרויקט הייעוץ בכללותו תוך התייחסות לשלבים ולתוצרים שיוכלו להידרש במסגרתו, וכן לדגשים נוספים של אופן עבודה אם רלוונטיים לתחום הצעתו.

## נספחי מכרז 5-2016 כלליים

### נספח 0.6.1.1: תצהיר על היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר המינימום

(יש למלא את החלופה הרלוונטית – א' או ב'):

#### א. מציע שהוא עצמאי

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר \_\_\_\_\_  
שהזרתני כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:

- 1 לא הורשעתי בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן – חוק עובדים זרים) בשנה האחרונה. או הורשעתי בפסק חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים אולם ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים האחרונות.
- 2 לא הורשעתי בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום"). או הורשעתי בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד זה חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה. או הורשעתי בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

#### ב. מציע שהוא תאגיד

אני נציג חב' \_\_\_\_\_ בע"מ (להלן: "החברה") ואני מכהן כ \_\_\_\_\_ ומוסמך להצהיר מטעם החברה, ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א)) לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדיון), התשל"ו-1976 (להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), לאחר שהזרתני כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:

- 1 החברה ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ג(א)) לחוק עסקאות גופים ציבוריים (להלן: "בעל זיקה אליה") לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן – חוק עובדים זרים) בשנה האחרונה. או החברה ובעל זיקה אליה הורשעו בפסק חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים אולם ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים האחרונות.
- 2 החברה ובעל זיקה אליה לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום"). או החברה ובעל זיקה אליה הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד זה חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה. או החברה ובעל זיקה אליה הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

תאריך שם מלא של המציע / החותם בשם המציע חתימה וחותמת המציע

#### אישור עו"ד

אני החתום מטה, עורך דין \_\_\_\_\_, מספר רישיון \_\_\_\_\_, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, ולאחר שהזרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך שם מלא של עו"ד חתימה וחותמת עו"ד

## נספח 0.6.1.2 – חוות דעת רו"ח על עסק חי

לכבוד

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

א.ג.ב.,

הנדון: בעניין מרכז 5-2016 ייעוץ באבטחת מידע

(להלן "המרכז") דיווח רואה חשבון

א. לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") הנני לדווח כדלקמן:  
הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום \_\_\_\_\_, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_.

לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום \_\_\_\_\_ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_.

ב. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (\*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".

ג. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (\*\*).

ד. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

(\* ) לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.  
(\*\*) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר לעניין העסק החי נקבע על ידי ועדה משותפת למינהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

### נספח 0.6.3 – התחייבות בעניין ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_  
על ידי \_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_  
מכתובת \_\_\_\_\_

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן;  
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;  
והואיל והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים/הספקת הטובין ולאחריו;  
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

#### 1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

**"השירותים/הטובין"** – עבודת הייעוץ על פי מכרז 5-2016.

**"עובד"** - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים/הטובין למזמין.

**"מידע"** - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

**"סודות מקצועיים"** - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נושא הייעוץ, למעט באם ועדת המכרזים אישרה בכתב, לאחר שהעובדות הוצגו בפניה, כי אין בעובדות אלו משום ניגוד עניינים או באם קיים ניגוד עניינים מדובר בניגוד עניינים שולי אשר אין בו השפעה על השירותים נושא המכרז.

3. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

4. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף 2 להלן, בניגוד להתחייבויותי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

5. ולראיה באתי על החתום: \_\_\_\_\_

**נספח 0.7.1: נוסח ערבות הביצוע**

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד \_\_\_\_\_

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ שו (במילים \_\_\_\_\_ שקלים חדשים) שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך \_\_\_\_\_ אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") (תאריך סגירת תיבת המכרזים)

בקשר עם מכרז 5-2016 - ייעוץ באבטחת מידע. אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד \_\_\_\_\_.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח כתובתו \_\_\_\_\_  
שם הבנק/חב' הביטוח \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

\_\_\_\_\_  
הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
שם מלא

\_\_\_\_\_  
תאריך

(\* אם נדרשת ערבות צמודה

**בדקתי ומצאתי כי הערבות המצורפת תואמת את הנוסח בדף זה.**

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

נספח 0.7.3.2: אישור עריכת ביטוחים

## מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

בכתובת: כנפי נשרים 66 ירושלים;

א.ג.ג.,

### הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבטחנו \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר למתן שירותי ייעוץ באבטחת מידע עבור הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בתחומים הבאים (אנא מחק את המיותר):

1. שירותי מומחה טכנולוגיות אבטחת מידע, CTO
2. ביצוע סקרי סיכונים בהיבטי תשתיות אבטחת מידע
3. Data Loss Prevention – DLP
4. SIEM/SOC
5. פיתוח מאובטח
6. ייעוץ כללי בנושאי אבטחת מידע כולל אבטחת מאגרים

את הביטוחים המפורטים להלן:

### ביטוח חבות המעבידים, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב למעבידים.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, היה ונטען לעניין קרות תאונת /מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

### ביטוח אחריות כלפי שלישי, פוליסה מס'

1. ביטוח אחריותו החוקית של הספק בביטוח אחריות על פי דיני מדינת ישראל כלפי צד שלישי נזקי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
4. יועצים, ובעלי תפקידים נוספים שאינם מבטחים בביטוח חבות המעבידים של הספק ייחשבו צד שלישי.
5. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי;
6. הביטוח מורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילותם של קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם בשירותו.
7. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

## ביטוח אחריות מקצועית, פוליסה מס'

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי ייעוץ באבטחת מידע עבור הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בתחומים הבאים (אנא מחק את המיותר):

1. שירותי מומחה טכנולוגיות אבטחת מידע, CTO
2. ביצוע סקרי סיכונים בהיבטי תשתיות אבטחת מידע
3. Data Loss Prevention – DLP
4. SIEM/SOC
5. פיתוח מאובטח
6. ייעוץ כללי בנושאי אבטחת מידע כולל אבטחת מאגרים

2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך- 1,000,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה), או לחילופין יחולו גבולות האחריות שלהלן לגבי כ"א מהיועצים ביחס לכ"א מהתחומים (אנא מחק את המיותר):

1. שירותי מומחה טכנולוגיות אבטחת מידע, CTO – גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
2. ביצוע סקרי סיכונים בהיבטי תשתיות אבטחת מידע - גבול האחריות לא יפחת מסך של 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
3. Data Loss Prevention – DLP - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
4. SIEM–Security information and event management / SOC–Security Operating Center – גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
5. פיתוח מאובטח - גבול האחריות לא יפחת מסך של 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
6. ייעוץ כללי בנושאי אבטחת מידע כולל אבטחת מאגרים - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).

3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- מרמה ואי יושר של עובדים;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
- אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יכסה את תביעות הספק כלפי מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה;
- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, ככל שיחשבו אחרים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

### כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל-הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
  4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
  5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
  6. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, - למעט ביטוח אחריות מקצועית - לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
  7. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח 0.7.4 – הסכם התקשרות

### הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

#### בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, באמצעות מורשי חתימה על פי חוק נכסי המדינה, התשי"א-1951 (להלן: "הלמ"ס" או "הלשכה")

#### מצד אחד

#### ל בין

\_\_\_\_\_ (להלן: "הספק")

#### מצד שני

הואיל והלמ"ס הפיצה בקשה לקבלת הצעות (להלן: "הבקשה") לייעוץ באבטחת מידע במכרז 5-2016;  
והואיל והלמ"ס הגדירה את צרכיה בבקשה לפי נוהל מפת"ח;  
והואיל והספק הגיש הצעה לבקשה לפי נוהל מפת"ח;  
והואיל וועדת מכרזים ענ"א של הלמ"ס בחרה בהצעת הספק;  
והואיל וברצון הצדדים לעגן את ביצוע הפרויקט נשוא הבקשה והצעת הספק בהסכם ביניהם;  
**לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

#### מבוא

1. המבוא להסכם זה, הבקשה והצעת הספק מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

#### הגדרות

2. בהסכם זה יהיו למונחים שלהלן המשמעות המופיעה לצידם זולת אם נקבע במפורש אחרת בהסכם זה.
- א. **האתר** – המשרד הראשי של הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, הנמצא ברח' כנפי נשרים 66, גבעת שאול, ירושלים.
- ב. **הסכם זה (או ההסכם)** – הסכם זה, לרבות כל נספח או שינוי שיוכנסו בו בעתיד, בהתאם לאמור בהסכם.
- ג. **מוצרים** – תוצרים לפי הגדרתם בסעיף 0.8 לתיק המערכת, לרבות מסמכים מסכמים, חוות דעת, בקשות להצעת מחירים וכל מסמך אחר שיש למסור ללמ"ס במסגרת ביצוע הפרויקט.
- ד. **המפרט** – פרק 0 (הבקשה), לרבות נספחיו.
- ה. **המערכת** – במסמך זה, פרויקט הייעוץ.
- ו. **נוהל מפת"ח** – הנוהל המחייב משרדי ממשלת ישראל בפיתוח מערכות ענ"א והחזקתן, אשר מופק ע"י משרד האוצר.
- ז. **הפרויקט** – עבודת הייעוץ כמוגדר בסעיף 0.8 בתיק המערכת לרבות כל התוצרים הנדרשים.
- ח. **השירותים** – שירותי ייעוץ באבטחת מידע כפי שהם מוגדרים בתיק המערכת.
- ט. **תיק המערכת** – מסמך עיצוב מוסכם על פי נוהל מפת"ח, המהווה קונסולידציה של המפרט והצעת הספק, בכפוף לאמור במסמך הסיכום, הכל בכפוף להוראות הסכם זה וכל מסמך

עיצוב מוסכם מעודכן, אם יהיה כזה, אשר יגובש בין הצדדים לאחר חתימת הסכם זה.  
**יום או ימים** – מניין הימים לפי הסכם זה הוא לפי ימים קלנדריים ולא לפי ימי עבודה, אלא אם כן נקבע אחרת במפורש.

### נספחים

3. הנספחים הבאים מצורפים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו:
- נספח א' – הבקשה והצעת הספק;
  - נספח ב' – סיכום;
  - נספח ג' – התמורה;
  - נספח ד' – תנאי תשלום;
  - נספח ה' – הצהרת סודיות;
  - נספח ו' – חוזה שימוש בפורטל הספקים

### הצהרות הספק

4. הספק מצהיר כדלקמן:
- הספק מבין את צרכי ה"למ"ס ודרישותיה כמפורט בתיק המערכת ובהסכם זה, ומצהיר כי ברשותו כוח האדם, הציוד, החומרים, הידע והאמצעים האחרים הדרושים על מנת לאפשר לו לבצע את עבודת הייעוץ ברמה גבוהה ובהתאם להוראות הסכם זה ולתיק המערכת;
  - הספק מצהיר כי בכוחו לבצע את הפרויקט באופן שיאפשר ל"למ"ס לממש את יעדי כל פרויקט כפי שיעדים אלו מוגדרים בתיק המערכת;
  - הספק מצהיר כי נקט בכל הפעולות הדרושות על פי מסמכי היסוד שלו כדי שיוכל לבצע הסכם זה על כל פרטיו.
  - הספק מצהיר כי אינו נמצא במצב של ניגוד אינטרסים או של אפשרות ממשית לניגוד אינטרסים בכל הקשור לביצוע הסכם זה.

### ההתקשרות בין הצדדים

5. א. ה"למ"ס מוסרת לספק את ביצוע הפרויקט, והספק מתחייב לבצע את הפרויקט, בהתאם לתיק המערכת ובכפוף להוראות הסכם זה.
- ב. הגדרת הפרויקט תהיה כפי שנקבעת בתיק המערכת, בכפוף לתנאי הסכם זה. הספק מתחייב לבצע את העבודות ולתת את השירותים המפורטים בתיק המערכת, לפי הכמויות והעלויות הקבועות בתיק המערכת.
- ג. העבודות יבוצעו והשירותים יינתנו, במקומות ובמועדים המפורטים בתיק המערכת, בכפוף לאמור להלן בסעיפים "מועדי ביצוע הפרויקט" ו"שינויים".

### מועד תחילת תוקף הסכם זה, הארכת תוקפו, הרחבתו ומועד סיומו

6. א. תקופת ההתקשרות למתן שירותי הייעוץ היא שנה מיום חתימת ההסכם. ה"למ"ס רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות עד לתקופה כוללת של 5 שנים, עד שנה אחת בכל פעם. ל"למ"ס שמורה האופציה להאריך את ההתקשרות גם מעבר לכך בהסכמת הצדדים ובאישור ועדת המכרזים. ההתקשרות תהיה באותם תנאים כפי שיוצעו על ידי הספק במענה למכרז זה או מיטיבים עם המשרד.
- ב. אין באמור לעיל כדי לגרוע מן האמור בהסכם זה אודות הוראות ההסכם אשר תחולנה אף לאחר מועד סיום ההסכם.
- ג. מועד תחילת הביצוע הפרויקט ייקבע על ידי ה"למ"ס בהודעה לספק, זמן סביר מראש.
- ד. ה"למ"ס תהיה רשאית להרחיב את היקף ההתקשרות בהתאם להוראות התנ"ס, כאשר שווי ההתקשרות המשמש בסיס לקביעת היקף הרחבה המותר, הוא שווי ההסכם כמפורט בסעיף 1 ג. לנספח ג', "התמורה".

### מקום ומועדי ביצוע הפרויקט

7. א. הצדדים מתחייבים לבצע את הפרויקט בהתאם למועדים הקבועים בתיק המערכת.

ב. אם לא נקבע אחרת בתיק המערכת או על ידי הצדדים בהתאם להוראות הסכם זה, מסירת מוצרים תיעשה בתיאום עם הלמ"ס בשעות העבודה הרגילות שלה, משעה 08:00 ועד 17:00, בימי עבודה רגילים, מיום ראשון עד יום חמישי, מלבד אותם הימים המוכרים כחגים בהם המשרד סגור.

ג. איחור העולה על 14 יום במתן שירות הנובע מאשמתו של הספק ו/או מגורם הנמצא בשליטתו של הספק, יהווה הפרה יסודית של הסכם זה, המזכה את הלמ"ס בביטול הסכם זה או חלק ממנו. תינתן לספק התראה של 14 יום לתיקון ההפרה ובמידה ולא תוקנה תהיה זכאית הלמ"ס לביטול ההסכם.

ד. לא יהיה באיחור במתן שירות במסגרת הפרויקט כדי להביא לשינוי לוח הזמנים של הפרויקט, אלא אם כן תוקן לוח הזמנים בהתאם להוראות הסכם זה או תיק המערכת, למעט איחור שאינו בשליטת הספק.

ה. שירותים שיש לתת במסגרת הפרויקט יינתנו באתר הלמ"ס אלא אם ייקבע אחרת מראש על ידי נציג הלמ"ס

#### כח אדם

8. א. הספק מתחייב להעסיק כוח אדם התואם את צרכי הפרויקט ולספק כוח האדם בהתאם למפורט בתיק המערכת.

ב. הספק מצהיר כי שירותים אשר יש לספקם בישראל לפי תיק המערכת, יינתנו על ידי כוח אדם הנמצא בישראל.

ג. לא יחליף הספק את נותני השירותים שהוצעו במכרז אלא אם המחליפים עונים לדרישות הסף המקצועיות במכרז והשינוי באישור בכתב של מנהל אבטחת המידע של הלמ"ס.

ד. לא יחליף הספק את ספקי המשנה שהוצעו במכרז (אם קיימים) אלא באישור בכתב של מנהל אבטחת המידע של הלמ"ס.

#### אספקת שירותי מומחים לפי שעות

9. הספק מתחייב לספק שירותי ייעוץ לפי שעות, במידה ותהיה דרישה לשעות ייעוץ, בהתאם לקבוע בתיק המערכת ובכפוף להוראות הסכם זה.

#### התחייבויות הספק

10. מבלי לגרוע מהוראות ספציפיות אחרות בהסכם זה, מתחייב הספק:

- א. לתת כלל השירותים הנדרשים, לרבות הכנת מסמכים לפי דרישת המזמין.
- ב. להציג בפני הלמ"ס מספר חלופות אפשריות לפתרון בעיות, ואם קיימת חלופה אחת בלבד - לציין הסיבות לקיומה של חלופה אחת בלבד. האמור לעיל יתועד בתוצרים כתובים שיימסרו ללמ"ס.
- ג. להשקיע את מיטב מאמציו, מיומנותו ומקצועיותו במהלך העבודה מול הלמ"ס.
- ד. לתת את השירותים באופן עצמאי ובלתי תלוי ולפעול בהתאם לכללי האתיקה המפורטים להלן:
  1. הספק לא יתן כל המלצה או יביע דעה אלא אם ההמלצה ו/או הדעה היא דעה עצמאית שלו ונובעת משיקולים מקצועיים טהורים.
  2. הספק לא ייקח על עצמו לבצע משימה אלא אם הוא מוכשר לבצעה מבחינה מקצועית.
  3. הספק יבצע את כל התחייבויותיו לפי החוזה ביושר ובאופן בלתי תלוי.
- ה. לא לפרסם את פרטי חוזה זה ותנאיו, אלא באישור מראש ובכתב מהלשכה.
- ו. לא להעסיק עובד של הלמ"ס בפרויקט זה, לתקופת הסכם זה וכן 12 חודש לאחר מכן.
- ז. לעשות כל דבר הנדרש והסביר, שמומחה היה עושה לשם השלמת הפרויקט.
- ח. למסור ללמ"ס מסמכים, הסברים וכל מידע אחר בקשר לנשוא חוזה זה, בכל עת ובצורה שתידרש לכך.
- ט. להפסיק את עבודתו של כל אדם המועסק על ידו בחוזה זה לפי דרישת הלמ"ס. דרישה זו

יכולה להיות מטעם בטחוני או מכל טעם סביר אחר.

1. הספק יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח ו' בהסכם זה, לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

### שינויים

11. א. שינויים בתיק המערכת ו/או בחוזה יבוצעו בהסכמת הצדדים.
- ב. שינויים בתיק המערכת, בהרכב השירותים ובכל תוכנית עבודה שסוכמה בין הצדדים, לרבות צורתם והיקפם וכל חלק מהם יאושרו בכתב לפני ביצועם על ידי הגורמים המוסמכים לפי הפירוט כדלקמן:
1. מנהלי הפרויקט - כאשר אין בשינויים כל השלכה על לוח הזמנים או על התמורה שיש לשלם לספק.
  2. מורשי החתימה של הצדדים - בכל מקרה שיש בשינויים כדי להשפיע על לוח הזמנים או על התמורה. מורשי החתימה לעניין סעיף זה יהיו אותם הגורמים המוסמכים לחתום בשם כל אחד מן הצדדים לפי שווי השינוי המוצע.

### תמורה ותנאי תשלום

12. הלמ"ס תשלם לספק עבור ביצוע הפרויקט את התמורה בגין הביצוע בפועל, על פי הצעת המחיר של הספק ולפי אבני הדרך כאמור בסעיף 0.14 במכרז, בכפוף לתנאים הקבועים בהסכם זה, לרבות נספחים "תמורה" ו-"תנאי תשלום" שבהסכם זה.

### העברת מידע מהספק ללמ"ס

13. א. הלמ"ס תהיה זכאית לקבל מן הספק במשך מהלך ביצוע הסכם זה ותוך שנה לאחר מכן, כל תוכנית, מסמך או מידע הקשור בביצוע הפרויקט.
- ב. הלמ"ס תהיה רשאית להשתמש כראות עיניה, בכל זמן, תוך כדי ביצוע ההסכם ולאחריו, בכל חומר ובכל ידע, מסמך או פרטים אחרים שנמסרו על ידי הספק לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מסירת החומר כולו או מקצתו, ולכל צורך שהוא, למי שימצא לנכון, במסגרת שירות המדינה, החברות הממשלתיות וכל רשות ציבורית אחרת הפועלת על פי דין ורשאית היא לפרסם את החומר או חלק ממנו בכל דרך שתיראה בעיניה בקרב הגופים האמורים.

### תוצאות ההסכם זכויות יוצרים

14. א. כל זכויות הקניין הרוחני, לרבות זכויות יוצרים, בכל תוצרי העבודות שעשה הספק בעצמו או באמצעות מי מעובדיו עבור הלמ"ס במסגרת הסכם זה, לרבות מסמך האפיון, ובכל תוצרי הפיתוח הייחודיים שיבוצעו באופן ייעודי עבור הלמ"ס במסגרת הסכם זה, לרבות כל הממשקים, התוכניות, הנספחים, הטיטות, התרשימים, המפרטים וכל מידע אחר או מידע הגלום בתוצרים שהכין הספק לשם ביצוע הפרויקט נשוא הסכם זה או כתוצאה ממנו, לרבות כל תוצרי הביניים של הנ"ל, למן ראשית פיתוחם, יהיו בבעלותה הבלעדית והמלאה של מדינת ישראל.
- ב. הלמ"ס ומדינת ישראל יהיו רשאיות, בעצמן או באמצעות כל גורם אחר מטעמן, לעשות כל שינוי ברכיבים שיש בהם זכות יוצרים ובפרט בתיעוד, ללא הסכמת הספק ואף ללא ידיעתו, ולא תהיה ליועץ או לעובדיו או למי מטעמו כל זכות לטעון כי יש בשינויים כאלה כדי לפגוע בו, בכבודו או בשמו הטוב, ולא תישמע טענה כזאת מאת או ביחס לעובד או עובדי היועץ או קבלני המשנה או למי מטעמו אשר עסקו בהכנת רכיבים אלו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב הספק לדאוג לכך שלא תהא מניעה לביצוע פעולה כלשהי לצורך ביצוע הסכם זה בשל זכויות מוסריות, כהגדרתן בסעיף 45 לחוק זכות יוצרים, התשס"ה-2007.
- ג. היועץ מתחייב לשפות את הלמ"ס ו/או את מדינת ישראל בשל כל טענה או תביעה של צד שלישי בגין הפרת זכויות קניין רוחני הנובעות ממימוש הצעת היועץ. הלמ"ס תודיע ליועץ על הגשת תביעה כאמור ותאפשר ליועץ להצטרף להליך כצד מעוניין. במקרה כזה הלמ"ס תגיע להסדר עם צד שלישי לאחר הסכמת היועץ מראש ובכתב.

### סיום ההתקשרות על פי הודעת הלמ"ס

15. הלמ"ס תהיה רשאית להורות לספק בכל עת, בלא צורך במתן נימוקים, על הפסקת מתן השירותים (שירותי הייעוץ נשוא הסכם זה) ע"י מתן הודעה מוקדמת בכתב לספק 30 ימים מראש. במקרה כזה תשלם הלמ"ס לספק את התמורה עבור העבודה שבוצעה והושלמה עד סיום ההתקשרות עפ"י הודעת הלמ"ס, על פי אבני דרך ו/או סעיפיה לפי העניין ובהתאם לאמור בסעיף 0.14 לתיק המערכת. על סיום התקשרות בשל הפרה יסודית של ההסכם יחולו הוראות סעיף 7 (ג) לעיל.

### התחייבויות הלמ"ס

16. א. הלמ"ס תאפשר לספק גישה לאתר לצורך הפרויקט, בכפוף להוראות הסכם זה בנושא חובת שמירת הסודיות והוראות קצין הבטחון.
- ב. הלמ"ס תעמיד לרשות הספק את העובדים הדרושים כדי לענות על שאלות הספק, במידה סבירה, על מנת לאפשר לספק לעמוד בהתחייבויות על פי הסכם זה.
- ג. כל עיכוב ו/או איחור בביצוע התחייבויות הלמ"ס לפי הסכם זה יגרמו לדחיית לוח הזמנים בהתאמה ובמקרה כזה לא יחשב הספק כמי שהפר הסכם זה.

### עובדי הספק

17. א. הספק יהיה רשאי להסתייע לשם ביצוע הפרויקט אך ורק בעובדים ו/או גורמים נוספים אשר קיבלו אישור ביטחוני מאת קצין הביטחון של הלמ"ס, כמפורט בסעיף 0.7.2 לתיק המערכת.
- ב. הספק יבצע הסכם זה כקבלן עצמאי. אין בהסכם זה כדי ליצור בין עובדי הספק לבין הלמ"ס יחסי עובד-מעביד.
- ג. לא תהיינה למועסקים על ידי הספק בביצוע הסכם זה כל זכויות של עובדי מדינה והם לא יהיו זכאים לכל זכויות המגיעות לעובדי מדינה ולא לפיצויים או להטבות כלשהן בקשר לביצועו, ביטולו או סיומו של הסכם זה, או הפסקת ביצוע העבודה מכל סיבות שהן.
- ד. הלמ"ס לא תשלם כל תשלום עבור זכויות סוציאליות, לרבות תשלומים למוסד לביטוח לאומי ותשלום מס מקביל, בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק. אם קיימת חובה על הספק על פי כל דין לנכות למועסקים אלה סכומים משכרם, יעשה הדבר על ידי הספק בלבד.
- ה. הספק בלבד יהיה אחראי כלפי המועסקים על ידו לכל תשלום, שיפוי נזק, או פיצויים, או כל תשלום אחר שהוא חייב על-פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו או לרשויות המוסמכות בישראל.

### סודיות

18. א. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, כל ידיעה שהגיעה אליו בקשר עם ביצוע הסכם זה, או בתוקף ביצוע הסכם זה תוך תקופת הביצוע, לפניה או אחריה, בנוגע למהות הפרויקט, בנוגע למסמכים שנמסרו לספק על ידי הלמ"ס במסגרת ביצוע הפרויקט ובנוגע למסמכים שיצר הספק או לצורך ביצוע הפרויקט.
- ב. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבות על פי סעיף זה, מהווה עבירה לפי סעיפים 118 ו-119 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
- ג. במעמד חתימת הסכם זה ימסור הספק ללמ"ס רשימה שמית, כולל מספר תעודות זהות, של העובדים אשר יועסקו על ידו לביצוע הפרויקט. אם לאחר מסירת רשימת העובדים יתווספו עובדים חדשים למצבת העובדים של הספק, הוא ימסור את השם החדש או את השמות החדשים למנהל הפרויקט מטעם הלמ"ס.
- ד. כל עובד ייבדק בדיקה ביטחונית ברמה שתקבע הלמ"ס, לפי האמור בסעיף 0.16 לתיק המערכת, ויידרש לחתום על הסכמה לבדיקה ביטחונית לפי נספח 0.16 ועל הצהרת סודיות לפי נספח ה' להסכם.
- ה. באחריות הספק לוודא כי הסודיות כאמור תישמר על ידו ועל ידי עובדיו.
- ו. חובת שמירת הסודיות תחול גם לאחר סיום ההסכם.
- ז. הפרת חובת שמירת הסודיות, בין אם על ידי הספק או בין על ידי כל גורם אחר שנזכר לעיל,

תהווה הפרה יסודית של הסכם זה, המזכה את הלמ"ס להודיע על ביטול הסכם זה באופן מיידי.

ח. בנוסף לאמור לעיל, תחולנה הוראות תיק המערכת בכל הנוגע לנושא הביטחון, כל עוד אין סתירה ביניהן לבין האמור בהסכם זה.

ט. חובת שמירת הסודיות לא תחול על מידע שהינו נחלת הכלל, מידע שהיה בידי הספק טרם הועבר אליו ע"י הלמ"ס, מידע שנתקבל מצד ג' באופן עצמאי שלא עקב הפרת התחייבות לשמירת סודיות או הפרת כל חובה על פי דין ומידע שחובה לגלותו על פי דין.

### הוראות קצין בטחון

19. על כל מי שמועסק על ידי הספק, הנמצא בשטח הלמ"ס, להישמע להוראות קצין הביטחון של הלמ"ס, או מי מטעמו, הניתנות במילוי תפקידו.

### ערבות

20. א. במעמד חתימת הסכם זה, ימסור הספק ללמ"ס ערבות על שמו של הספק בלבד כחייב, מאת תאגיד בנקאי הרשום בישראל או של חברת ביטוח בעלת רישיון לפעול בענף הביטוח, המורשית לתת ערבויות על פי הוראות האוצר-אגף שוק ההון, ביטוח וחיסכון, בסך 35,000 ₪, 40,000 ₪, 10,000 ₪, 18,000 ₪, 35,000 ₪ ו-35,000 ₪ לפי תחום ההצעה (1 עד 6 בהתאמה) בנוסח לפי נספח 0.7.1 למכרז בלבד. הערבות תעמוד בתוקף למשך שנה וחודשיים מיום חתימת ההסכם.

ב. במידה ויארך תוקף הסכם זה, יאריך הספק את תוקף הערבות, או ימסור ללמ"ס ערבות חדשה לפי אותם התנאים או לפי תנאים אחרים שיוסכמו בין הלמ"ס ולבין הספק, עד לתום תקופת ההארכה ועוד חודש. אי קיום סעיף זה לגבי תקופת ההארכה תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

ג. הערבות תבטיח התחייבויות הספק בנוגע למתן השירותים על פי תיק המערכת.

ד. הלמ"ס תהיה רשאית לחלט את הערבות במקרה של הפרה יסודית של הסכם זה על ידי הספק, בהתאם להוראות התכ"ם - הוראה 7.4.16 – סעיף 4.10. לאמור:

1. חילוט הערבות ייעשה על פי החלטת ועדת המכרזים ובאישור היועץ המשפטי של הלמ"ס.

2. לא תתקבל החלטה בדבר חילוט ערבות, אלא לאחר שניתנה הזדמנות לספק להשמיע טענותיו.

3. ועדת המכרזים תהיה ראשית להחליט על חילוט הערבות במקרה שבו לא עמד הספק בהתחייבויותיו בהתאם להסכם זה.

ה. אי-מסירת הערבות תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז, המזכה את הלמ"ס לבטל את הזכייה של הספק במכרז, לחלט את ערבות המכרז, ולפנות למציע שדורג במקום השני במכרז.

ו. חילוט הערבות או כל חלק ממנה ע"י הלמ"ס יהיה בהתאם לשווי הנזקים שיגרמו ללמ"ס ולא ייחשב כתשלום פיצויים מוסכמים מאת הספק ללמ"ס. באם שווי הנזקים יעלה על גובה הערבות תהיה הלמ"ס זכאית לתבוע מן הספק את ההפרש. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם כי הסכום שנתקבל עקב חילוט הערבות ינוקה מסכום כל פיצוי אותו תהיה זכאית הלמ"ס לקבל על פי הסכם זה. כמו כן, אם שווי הנזק ללמ"ס הוא פחות מן הסכום שנתקבל עקב חילוט הערבות, תחזיר הלמ"ס את ההפרש לספק.

ז. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי ניתן לחלט את הערבות, כולה או מקצתה, אף אם לא בוטל ההסכם עקב הפרתו. יהיה ניתן לחלט את הערבות כל אימת שהספק חייב לשלם ללמ"ס סכום כסף הנובע מן ההפרה, כולל תשלום הפרשי מחיר של מוצרים או שירותים שהיה על הספק לספק ללמ"ס ולא סיפק, ובלבד שנתנה לספק הזדמנות לכתב זמן סביר מראש ואפשרות לשלם את הסכום הנדרש.

### ניגוד עניינים

21. א. הספק מצהיר בזאת, כי אם יתקיים ניגוד עניינים בפועל או בפוטנציאל, בין הפעילויות העסקיות והאחרות של הספק לבין הפעילויות נשואות הסכם זה, או חשש לניגוד עניינים כזה,

אזי יודיע הספק ללמ"ס על כך מיד. כמו כן אם במהלך ביצוע שירותים כלשהם יתעורר או יתגלה מצב של ניגוד עניינים בפועל או בפרוטנציאל, יודיע הספק על כך מיד ללמ"ס ויפעל על פי הנחיות הלמ"ס. הלמ"ס תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל הסכם זה בהודעה בכתב של שבעה (7) ימים מראש ו/או להעביר את הטיפול בנושא או נושאים מסוימים לגורם אחר.

ב. אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מכל הוראה אחרת בחוזה זה.

### קיום חוקי עבודה

22. הספק מתחייב לקיים לגבי העובדים שיועסקו על ידו, בתקופת הסכם זה, את החוקים הבאים:

- א. חוק שירות התעסוקה, התשי"ט – 1959;
- ב. חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א – 1951;
- ג. חוק דמי מחלה, התשל"ו – 1976;
- ד. חוק חופשה שנתית, התשי"א – 1950;
- ה. חוק עבודת נשים, התשי"ד – 1954;
- ו. חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, התשנ"ו – 1996;
- ז. חוק עבודת נוער, התשי"ג – 1953;
- ח. חוק החניכות, התשי"ג – 1953;
- ט. חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התש"ט – 1949;
- י. חוק הגנת השכר, התשי"ח – 1958;
- יא. חוק פיצוי פיטורין, התשכ"ג – 1963;
- יב. חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה – 1995;
- יג. חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.

23. הספק מתחייב להציג ללמ"ס תצהיר הנהלה, מאומת כדן ע"י עו"ד, על עמידתו בדרישות ותשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדים כאמור לעיל בכל רבעון, או בכל מועד ומועד בו מבוצעים תשלומים במסגרת הפרויקט.

### כללי

24. א. הלמ"ס תמנה מטעמה מנהל פרויקט בעל ניסיון וסמכות מתאימים לביצוע הפרויקט. מנהל הפרויקט מטעם הספק יהיה אותו מנהל פרויקט אשר הוצג על ידי הספק ונבחר על ידי הלמ"ס בהליך מכרז 5-2016. מנהל הפרויקט יהיו נציגי הצדדים לצורך הסכם זה, כמפורט בתיק המערכת. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם כי כל הסכמה בכתב בין מנהל הפרויקט, למעט שינויים בהסכם ושינויים הטעונים אישור מורשי חתימה לפי האמור בסעיף "שינויים" לעיל, תחייב את הצדדים.

ב. אין הספק רשאי להחליף את מנהל הפרויקט מטעמו ללא הסכמה בכתב ומראש מאת מנהל תחום אבטחת המידע של הלמ"ס.

ג. זכויות וחבויות הצדדים בהסכם זה אשר מטבען נמשכות לאחר תום תוקפו או סיומו של הסכם זה תשארנה בתוקף ותחייבנה את הצדדים.

ד. בכל מקרה שתתעורר מחלוקת בנוגע לתנאים ולהתניות הכלולים בחלקיו השונים של ההסכם, אלא אם נקבע אחרת במפורש בהסכם זה, יהיה סדר הקדימויות הקובע כדלקמן:

1. סעיפי הסכם זה, למעט נספחים;
2. נספח א' (תיק המערכת);
3. נספחי הסכם זה, למעט נספח א' (תיק המערכת).

יובהר כי במקרה של סתירה בנושאים טכניים תגברנה הוראות המפרטים הטכניים, ובמקרה של סתירה בנושאים משפטיים, תגברנה הוראות ההסכם. בכל הקשור לנושא טכני ו/או מקצועי נספח מאוחר יגבר על נספח מוקדם לו, ונספח ספציפי יגבר על כללי.

ה. הסכם זה ניתן לשינוי אך ורק בהתאם לאמור לעיל בסעיף "שינויים".

ו. הסכם זה אינו ניתן להסבה ללא הסכמתם המוקדמת בכתב של הצדדים ובכפוף לקיום הוראות התכ"ם.

ז. במקרה שיקבע כי הוראה מהוראות הסכם זה הינה מחוסרת תוקף, בלתי חוקית או בלתי ניתנת לאכיפה, לא תשפיע קביעה כזו על תוקפן, חוקיותן או אפשרות אכיפתן של יתר הוראות ההסכם.

ח. תנאי מוקדם להגשת תביעה או הליך משפטי, כולל בוררות, מסוג כלשהו הנובעים מעסקה לפי הסכם זה או הקשורים אליה ובכלל זאת תביעת נזיקין הקשורה לעסקה או להסכם, יהיה במשלוח הודעה כתובה לצד השני תוך שנתיים מהיום בו נולדה עילת התביעה, או מהיום בו אפשר היה באופן סביר לגלותה, או במקרה של אי-תשלום - תוך שנתיים מהתשלום האחרון, לפי המאוחר יותר.

ט. על הסכם זה יחול החוק הישראלי וכל הליך משפטי, למעט בוררות, הנובע או הקשור להסכם זה, יהיה בסמכותם הבלעדית של בתי המשפט המוסמכים בירושלים.

י. כותרות הסעיפים צוינו לנוחיות בלבד ואין להשתמש בהן לצרכי פרשנות.

25. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי אי עמידת הספק, מאשמתו או מאשמת גורם מטעמו, מלבד איחורים שלא באשמת הספק, במועד שנקבע בהסכם זה או בתיק המערכת, יהווה הפרה של הסכם זה בהתאם לאמור לעיל בסעיף "מועדי ומקום ביצוע הפרויקט", כאשר אין בהפרה כזאת כדי לפטור את הספק מביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.

#### סעדים

28. אין בהוראות הסכם זה כדי לשלול מצד להסכם זה, כל סעד משפטי הקיים על פי דין אלא אם כן הדבר נקבע אחרת ובמפורש בתוך ההסכם. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהיה הלמ"ס רשאית לקזז מכל תשלום שעליה לשלם לספק, סכומים המגיעים ללמ"ס מאת הספק לפי הסכם זה ע"פ הודעה בכתב שתינתן 14 יום מראש.

#### אחריות, פיצוי ושיפוי

29. א. הספק יהיה אחראי לכל נזק שנגרם, באופן ישיר או עקיף, עקב מעשה או מחדל של הספק או של מי מטעמו, לרבות, עובדיו, שלוחיו, מועסקיו או מי מטעמו, במסגרת פעולתם על פי חוזה זה או כתוצאה מהפרת התחייבויות הספק על פי החוזה או על פי דין.

ב. הספק יפצה את הרשות או מי מטעמה, מיד עם דרישה ראשונה, על כל פגיעה, אובדן, נזק, הוצאה או הפסד שהספק אחראי להם כאמור, וכן ישפה את הרשות או מי מטעמה, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום ששילמו או שנדרשו או חויבו לשלם, בעקבות דרישה או תביעה שהוגשה נגדם ואשר האחריות בגינה מוטלת על הספק כאמור, לרבות הוצאות משפטיות ושכ"ט עו"ד.

ג. אין באמור בסעיף זה לעיל כדי לגרוע מאחריות הספק על פי החוזה ועל פי דין.

#### ביטוח

30. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים כאמור בנספח 0.7.3.2 למכרז, יומצאו ללשכה המרכזית לסטטיסטיקה עד למועד חתימת ההסכם.

#### העברת זכויות

31. הספק לא ימחה את זכויותיו והתחייבויותיו על פי החוזה, כולן או חלקן, ולא ישעבד או ימשכן את הזכויות האמורות, אלא אם נתקבלה לכך הסכמת הרשות בכתב ומראש.

#### כתובות הצדדים

32. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה תהיינה:

(א) הלמ"ס: רח' כנפי נשרים 66, פינת רח' בקי, גבעת שאול, ירושלים

(ב) הספק:

#### הודעות

33. הודעה שיש למסור על פי הסכם זה תימסר ישירות למנהלי הפרויקט, או ביד או באמצעות דואר אלקטרוני לפי כתובות שייקבעו בין מנהלי הפרויקט או באמצעות פקס לפי מספרי פקס שייקבעו בין מנהלי הפרויקט.

על מנת שמסירת הודעה בדוא"ל תהיה תקפה, על צד השולח הודעה באמצעות דוא"ל לוודא בדוא"ל

חוזר קבלת דבר הדוא"ל על ידי הצד השני או לוודא טלפונית כי הדוא"ל הגיע למענה. עקב בירור טלפוני, ירשום השולח את מועד שיחת הטלפון וזהות הגורם המאשר מן הצד השני. כן הדין לגבי משלוח פקס, בשינויים מחוייבים.

ניתן גם לשלוח הודעה כאמור בדואר רשום לפי הכתובות הנ"ל. מכתב שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כמתקבל בידי הצד השני כעבור 72 שעות ממועד מסירתו לבית הדואר למשלוח.

הצדדים מאשרים כי קראו הסכם זה והם מסכימים להיות קשורים בתנאים ובהתניות הכלולים בו. בנוסף לכך מוסכם, כי הסכם זה מהווה את הביטוי המלא והבלבדי של המוסכם בין הצדדים ומחליף כל הצעות או הסכמים קודמים, בין בעל פה או בכתב וכל תקשורת אחרת בין הצדדים הנוגעת לנושא הסכם זה. מוסכם כי הצעות או הסכמים קודמים כאלה, בין בע"פ ובין בכתב וכל תקשורת ומגע אחרים, לא יהיו קבילים כראיה.

בשם הספק	בשם הלמ"ס	
_____	אורית לזין	אריה אהרון
מורשי חתימה מטעם הספק	חשבת הלמ"ס	סמנכ"ל בכיר
		מנהל ומשאבי אנוש
_____ שם ותפקיד:		
_____ שם ותפקיד:		

#### אישור עו"ד מטעם הספק

הנני לאשר כי מר/גב \_\_\_\_\_ ומר/גב' \_\_\_\_\_ חתמו על ההסכם הנ"ל מטעם הספק, בתאריך \_\_\_\_\_, וכי הם מורשי חתימה מטעם הספק הרשאים והמוסמכים על פי מסמכי היסוד של הספק לחתום על הסכם זה בשם הספק.

\_\_\_\_\_ שם, חתימה וחתימת  
מספר רישיון:

\_\_\_\_\_ תאריך:

## נספח ב - סיכום

מנהל הפרויקט מטעם הלמ"ס יהיה: מר חיים פלחצ'ינסקי, מנהל תחום אבטחת מידע בלמ"ס או מי שיוסמך במקומו על ידי סמנכ"ל בכיר למינהל ומשאבי אנוש בלמ"ס.

מנהל הפרויקט מטעם הספק יהיה: \_\_\_\_\_.

## נספח ג' וד' – התמורה ותנאי התשלום

1. עבור ביצוע עבודת הייעוץ בתחום \_\_\_\_\_ תשלום הלמ"ס לספק \_\_\_\_\_ נה לשעת עבודה ללא מע"מ, באופן אחיד על כל נותני השירותים בתחום הצעתו. זאת בהתאם להצעת המחיר של הספק שהוגשה במכרז.

2. התשלום בתחום 1 ובתחום 6 יבוצעו על בסיס חשבונית חודשית על שעות העבודה שבוצעו בפועל באישור נציג הלמ"ס. חשבונית הספק על עבודה בפועל תוגש לנציג הלמ"ס לאישורו והיא תכלול את פרטי היועץ שביצע את העבודה, פרטי המשימות שבוצעו ומספר שעות העבודה.

3. העבודה בתחומים 2 עד 5 תבצע פרויקטאלית: נציג הלמ"ס ינפיק הזמנת עבודה מראש ובכתב אשר תפרט משימה ואבני דרך (שלבים ותוצרים נדרשים בכל שלב) בתאום עם הספק, ועל פי המתכונת המפורטת בפרק 0.14.3 במכרז.

בסיום כל אבן דרך ו/או סעיפיה, לפי העניין, יוגש התוצר הנדרש לנציג הלמ"ס לאישורו. אושר התוצר על ידי נציג הלמ"ס, יגיש הספק את החשבונית בהתאם. התשלום יבוצע תוך 45 יום מהגשת החשבונית כשהיא מאושרת על ידי נציג הלמ"ס.

4. התשלומים יבוצעו בהתאם להוראת שעה 1.4.3 בתכ"ם.

התמורה בגין ביצוע הפרויקט תשולם לספק בשקלים חדשים.

5. יובהר כי בהצעת המחיר של הספק יגולמו כל הוצאותיו לצורך ביצוע מלא ושלם של כל השירותים במסגרת מכרז זה. הלמ"ס לא תכסה שום הוצאה נוספת הכרוכה במסגרת מכרז זה, לרבות נסיעות, ביטול זמן, חניה וכדומה.

## מסים

6. התמורה כוללת כל המסים החלים על עבודת הספק, למעט מע"מ. הלמ"ס תוסיף מע"מ לתמורה.

## סופיות התמורה

7. הסכומים הנקובים בפרק 0.14.2 לתיק המערכת, הם סופיים ולא תתווסף להם שום תוספת תשלום עבור ביצוע הפרויקט לפי הקבוע בתיק המערכת, מלבד אותן התוספות המפורטות באופן מפורש בהסכם זה.

## ניכוי מס במקור

8. הלמ"ס תנכה מס במקור ביחס לכל תשלום, אלא אם כן המציא הספק פטור מניכוי מס במקור מאת פקיד שומה של מס הכנסה.

## דרך התשלום

9. כל תשלום יבוצע ישירות לחשבון הבנק של הספק לפי נתונים שימסור הספק ללמ"ס בכתב, בצירוף כל חשבונית מס שתוגש ללמ"ס.

## פיגור בתשלום

10. פיגור בתשלום תחייב את הלמ"ס בתשלום ריבית החשב הכללי על התשלום השקלי, ממועד תחילת הפיגור ועד למועד ביצוע התשלום בפועל. תשלום הריבית יהיה מותנה בפניה בכתב של הספק ללמ"ס.

## הצמדה

11. העלות המוצעת לשעת עבודה בכל תחום תעודכן בהתאם ובצמוד לשינויים שיחולו על התעריף המרבי של איש מערכות אבטחת מידע (תעריף מרבי למס"ד 3.6). בהוראת השעה מ. 16.2.11 הספקת שירותי מחשוב למשרדי ממשלה, יובהר כי הוראת השעה תשמש אך ורק פרמטר לעדכון כאמור ומעבר לכך אינה רלוונטית למכרז זה.

## נספח ה' – הצהרת סודיות

לכבוד

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

כנפי נשרים 66 גבעת שאול

ירושלים

א.ג.נ.

שם פרטי	שם משפחה	מספר זהות
		הואיל ולפי הסכם שבין חברה _____ (להלן "הזוכה") לבין הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן – "הלמ"ס") רוכש הלמ"ס מהזוכה שירותים בתחום _____ ;
		והואיל ואני עוסק/מועסק על ידי הזוכה ו/או ע"י קבלן משנה מטעם הזוכה, בין השאר, באספקת נותני שירותים בתחום _____, כאמור בהסכם, (להלן – "העבודה") ;
		והואיל והלמ"ס הסכים להתקשר עם הזוכה בתנאי שהזוכה והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות הזוכה לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;
		והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי בעבודה עבור הלמ"ס ו/או בקשר אליה יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינם מצויי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך ללמ"ס ו/או הנודע ללמ"ס ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, קבצי מחשב, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן – "המידע");
		והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

### אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

- לשמור על סודיות גמורה ומחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן העבודה או ביצועה.
- אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שהגיעה אלי בקשר עם ביצוע תפקידי, או בתוקף ביצוע עבודתי תוך תקופת הביצוע, לפנייה או אחריה, אשר עליה חלה חובת שמירת סודיות על פי תנאי ההתקשרות ביני לבין הלשכה בעניין מכרז 5-2016, או על פי הוראות כל דין.
- ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת העבודה או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או קבצי מחשב ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
- לפעול בהתאם להנחיות אבטחת המידע ושמירת הסודיות המוגדרות בהסכם לעיל, ובהתאם להנחיות מנהל תחום אבטחת המידע בלמ"ס, מזמן לזמן.
- לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
- להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
- להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.

אני מצהיר, כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על סודיות כמפורט להלן.

אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי, כי אי-מילוי ההתחייבויות על פי האמור לעיל, עלול להוות עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

נספח ו' – חוזה שימוש בפורטל הספקים

**חוזה**

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

בין : ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י החשב הכללי

(להלן - הממשלה)

מצד אחד

ל בין : \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_

באמצעות מורשה/מורשי חתימה מטעמו/ה \_\_\_\_\_

(להלן - המשתמש)

מצד שני

הואיל :

והממשלה פיתחה ומפעילה "פורטל ספקים ממשלתי" המהווה מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה,

והואיל :

והממשלה מוכנה לספק למשתמש שירותים שונים במסגרת פורטל הספקים הממשלתי כפי שיוגדרו ע"י משרד האוצר מפעם לפעם,

והואיל :

והמשתמש מעוניין בקבלת שירותים אלה או חלקם בתנאים המפורטים להלן,

לכן הוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים  
המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
  2. פרשנות  
למונחים שלהלן תהא בחוזה זה ובנספחיו המשמעות הכתובה בצידם, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.
- (1) "פורטל ספקים ממשלתי" – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה.
- (2) "משתמש" – ספק (תאגיד או יחיד) שנרשם לשימוש בפורטל הספקים הממשלתי.

- (3) "נציג משתמש" – כל אדם הפועל מטעם המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי.
- (4) "תשתית מרכזית" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המרכזיים המשמשים להפעלת פורטל הספקים הממשלתי בצד הממשלה, עד וכולל אתר האינטרנט של הפורטל בסביבת תהיל"ה.
- (5) "תשתית מקומית" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, עד אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה (לא כולל). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר שהתקנת תוכנת כרטיס חכם ותוכנת החתימה האלקטרונית בעמדות העבודה של נציגי המשתמש נכללים בהגדרת התשתית המקומית.
- (6) "מידע מותר" - כל מידע המצוי בפורטל הספקים הממשלתי שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.
- (7) "מידע אסור" - מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע מותר.
- "גורם מאשר" – כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (8) "חתימה אלקטרונית מאושרת" - כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (9) "המשרדים" – משרדי הממשלה.
- (10) "חברה מנהלת" – גוף הפועל מטעמה של הממשלה האחראי לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל, כפי שיפורט בחוזה זה.

### 3. פונקציונליות פורטל הספקים

- (1) באמצעות פורטל הספקים הממשלתי ניתן יהיה לבצע את הפעולות להלן:
- א. לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות ע"י משרדי הממשלה העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.
  - ב. להגיש דיווחי ביצוע.
  - ג. להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהוו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיסיות.
  - ד. לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם ע"י משרדי הממשלה.

### 4. עמידה בהנחיות רשות המיסים

- (1) השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט הינם כפופים להנחיות רשות המיסים בכלל ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18 בהוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".
- (2) פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות והוראות רשות המיסים ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.
- (3) חתימת ממשלת ישראל על חוזה זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18 בהוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים. הסכמה זו תחול על כל משרדי הממשלה שיפעילו את פורטל הספקים הממשלתי.

### 5. הגבלת אחריות

- (1) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהפורטל לא יהיה זמין מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות מחדש או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- (2) הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות הפגיעות והטיפול בהן.

- (3) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או נציגייהם ו/או פרטי הזמנות ו/או דיווחי ביצוע ו/או חשבונות.
- (4) המשתמש מותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים משימוש בפורטל הספקים הממשלתי ו/או מאי-נכונות המידע בפורטל הספקים הממשלתי.
- (5) המשתמש וכל נציגיו פוטרים את הממשלה, המשרדים וכל מי שבא מטעמם מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.

#### 6. תשתית מקומית

- (1) לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית העומדת לפחות בדרישות המתוארות בנספח א' לחוזה זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- (2) הקמת התשתית המקומית והפעלתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש או מי מטעמו ועל חשבוננו של המשתמש. לממשלה לא תהיה אחריות כלשהי על התשתית המקומית.
- (3) המשתמש מותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.
- (4) אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה זה יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבוננו בלבד עד כדי הצורך לשדרג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכות הפעלה חדשות במועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניותה הטכנולוגית שתיקבע מדי פעם על ידי הגורמים המוסמכים לכך בממשלה.

#### 7. שימוש בכרטיס חכם

- (1) הגישה לפורטל הספקים הממשלתי וחתימה אלקטרונית על חשבונות יתאפשרו באמצעות תעודות אלקטרוניות מאושרות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם" או "TOKEN".
- (2) עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
- (3) הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג משתמש מסוים ואינו ניתן להעברה.
- (4) התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן משתמשים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה (כיום, אחת לשנתיים או אחת לארבע שנים).
- (5) הפעלת הכרטיס במחשב המשתמש מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בנספח א' לחוזה זה.
- (6) הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיזית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי המשתמש בתשלום נוסף שיחול על המשתמש.
- (7) איבוד הכרטיס החכם, תקלה בכרטיס החכם או השחתתו ו/או שכיחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף לגורם המאשר. תשלום זה יחול על המשתמש.
- (8) כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של המשתמש ותחייב אותו.
- (9) אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על המשתמש לדאוג לשנות את הסיסמה לאלתר.

#### 8. תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם

- (1) כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, כל משתמש יחתים כל נציג מטעמו על הצהרה בנוסח המופיע בנספח ב' לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ועו"ד או רו"ח של המשתמש יבדוק את נכונות ההצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המשתמש אישר כדן הנפקת כרטיס חכם לכל נציג מטעמו וכי פעולות נציגי המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי יחייבו את המשתמש.
- (2) כל משתמש יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו לחברת הניהול כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.
- (3) הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים פעילים מטעמו.

(4) החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות חברת הניהול ובהתאם לתנאי חוזה זה.

מודגש כי ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם המפורטים בחוזה זה הינם נכונים בעת פניית הממשלה לספקים בהצעה לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הגורם המאשר ו/או אם יוחלף הגורם המאשר ע"י גורם מאשר אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיים.

#### 9. זכויות יוצרים

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר בזה שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרת מתן קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות.

#### 10. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה

(1) הממשלה תמנה גורם מרכזי אשר ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לענייני הרשאות בפורטל הספקים הממשלתי, כרטיסים חכמים ותיאום הדרכה. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבוניות מסוימים ותשובותיה, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את הממשלה ו/או את המשרדים.

(2) הממשלה תפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00. הממשלה תהיה רשאית לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש בפורטל הספקים הממשלתי. הממשלה תעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים למרכז התמיכה, אולם מובהר, כי מרכז התמיכה משמש משתמשים רבים מתחומים מגוונים וייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. למשתמש או מי מטעמו לא תהיה כל תביעה או טענה בגין זמני התגובה במרכז התמיכה. המשתמש ונציגיו מוותרים בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי זמינות מרכז התמיכה ו/או מזמני התגובה בו.

(3) הממשלה תעניק לנציגי המשתמשים חוברת הדרכה למשתמש בקובץ דיגיטלי, אותו יוכלו להוריד מפורטל הספקים או לקבלו מהגורם שהוגדר ככתובת מרכזית לניהול רישום המשתמשים.

#### 11. שימוש בהליכים חלופיים:

(1) הטמעת פורטל הספקים הממשלתי במשרדי הממשלה השונים תתבצע בהדרגה. הממשלה תודיע לכל המשתמשים על הצטרפות כל משרד חדש ע"י פרסום הודעה מתאימה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרך אחרת.

(2) בפורטל יכללו הזמנות רכש מסוגים מסוימים, כפי שייקבע מעת לעת ע"י הממשלה.

(3) ככלל, מרגע הפעלת פורטל הספקים הממשלתי במשרד ממשלתי מסוים, המשרד יפעיל באמצעות הפורטל את כל הזמנות הרכש מהסוגים הנכללים בפורטל. אולם המשרד יהיה רשאי להחריג הזמנות מסוימות מלהיכלל בפורטל הספקים הממשלתי וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי בכפוף להנחיות החשב הכללי. במקרים אלה לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.

(4) ככלל, ספק המצטרף לפורטל הספקים הממשלתי, יגיש את כל דיווחי הביצוע ואת כל החשבוניות בגין ההזמנות שהופנו אליו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בפורטל בלבד. אולם, הספק יהיה רשאי להגיש דיווחי ביצוע או חשבוניות מסוימים שלא באמצעות הפורטל, בכפוף לתנאי ההסכם בינו לבין המשרד ובכפוף לכל דין.

#### 12. בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית:

(1) ייתכן שחלק מהפונקציונליות של פורטל הספקים הממשלתי לא תהיה זמינה במועד הפעלה הראשונה המתוכננת של הפורטל. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל. לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי משרדים ו/או מי טעמם בגין חוסרי פונקציונליות כאמור.

(2) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשה חוזרת של דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לספקים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה

ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שונקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.

(3) במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת באופן זמני הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבונות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמשים יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות כפי שיפורסמו ע"י החשב הכללי מעת לעת.

#### 13. שינויים חקיקתיים

(1) ייתכן שבמהלך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין או הנחיות רשות המיסים המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים אלה תהיה הממשלה רשאית להתאים את תהליכי העבודה בפורטל הספקים הממשלתי בהתאמה לשינויים אלה. המשתמשים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו.

(2) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה מראש למשתמשים ו/או נציגיהם דרך פורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרכים אחרות ו/או ע"י שינוי תנאי חוזה זה. במקרה של שינוי חוזה המשתמש יידרש לחתום על חוזה תחליפי ו/או על נספח לחוזה זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע ע"י שינויים אלה יהיה רשאי להפסיק את השימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה בכתב לחברת ניהול תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה על השינויים כאמור.

#### 14. חבלה ומידע אסור

(1) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לאישור קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבונות ופעולות אחרות שהממשלה תאפשר לבצע באמצעות הפורטל, אם תאפשר.

(2) המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת אישור הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבונות למשרדי הממשלה והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.

(3) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:

א. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבנו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למרכז התמיכה של טלפונת וגם בכתב, מיד כשיוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מרכז התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.

ב. להודיע מיד טלפונת וגם בכתב על האירוע לחברת הניהול.

ג. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.

(4) המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.

(5) המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי חוזה זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת.

(6) המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי חוזה זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף זה.

(7) הפרה של אחת או יותר מהתחייבויות המשתמש על פי חוזה זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרת חוזה על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הממשלה לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לה מאת הנציג המורשה.

(8) המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי הענין, ולהודיע על כך לחברת ניהול טלפונת וגם בכתב תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.

(9) הודיע המשתמש לחברת ניהול כאמור בפסקה (8) לעיל, תבטל הממשלה את זכאותו של הנציג של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת ההודעה בכתב אולם תהיה הממשלה רשאית (ולא חייבת) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונת בלבד.

(10) הממשלה תהיה רשאית לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהממשלה תנמק את סיבת הביטול.

15. ניתוק המשתמש מפורטל הספקים הממשלתי

(1) באם ייווצרו תנאים הכרחיים המחייבים את הממשלה להפסיק השימוש בפורטל הספקים הממשלתי או חלקו, תהא הממשלה רשאית להפסיק את פעילות פורטל הספקים הממשלתי, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.

(2) אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגיו שניתנו לממשלה או אם המשתמש או נציגיו קיבלו מידע אסור והשתמש בו בניגוד להוראות סעיף (1) לעיל או ניסה לחבל בפורטל הספקים הממשלתי או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי תהא רשאית הממשלה לנתק את המשתמש מהמערכת עד לבירור העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת שירותי פורטל הספקים הממשלתי.

16. ביטול החוזה

(1) כל אחד מהצדדים יהא רשאי לבטל חוזה זה מכל סיבה שהיא בהודעה בכתב, והביטול יכנס לתוקפו בחלוף 21 ימים לאחר שהגיעה הודעת הביטול אל הצד השני.

(2) הפר המשתמש אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, תהא הממשלה רשאית לבטל את החוזה ללא הודעה מראש, מיד כשההפרה הגיעה לידיעתה ואולם תשקול הממשלה הענקת פסק זמן סביר לשם תיקון העילה לביטול החוזה בהתחשב באופי ההפרה שהגיעה את הממשלה לביטול חוזה זה. אין באמור בסעיף קטן זה כדי לפגוע בזכויות הממשלה לכל טעם אחר המגיע לה מאת המשתמש או נציגו, לפי חוזה זה או על פי דין.

17. הסבה

זכויות המשתמש לפי חוזה זה אינן ניתנות להסבה בדרך מיזוג תאגידים או בכל דרך אחרת ללא הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.

18. סמכות שיפוט

כל סכסוך משפטי ו/או תביעה לפי הסכם זה תוגש לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

19. הודעות

כל הודעה, דרישה, בקשה או מסמך שיש להודיע, למסור או לשלוח לפי חוזה זה, יהיו בכתב וישלחו בדואר, ויראו אותם כאילו נמסרו 72 שעות לאחר המועד שבו נשלחו. במקביל על הצדדים להודיע את ההודעה האמורה גם במייל לצד השני.

20. כתובות הצדדים

הממשלה – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.

המשתמש - \_\_\_\_\_

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש חוזה זה.

חתימות הממשלה

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

חתימות המשתמש

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

נספח 0.14 הצעת מחיר

#	התחום בו מוגשת ההצעה	עלות מוצעת לשעה ללא מע"מ
.1	מומחה טכנולוגיות אבטחת מידע, CTO	
.2	סקרי סיכונים בהיבטי תשתיות אבטחת מידע	
.3	DLP	
.4	SIEM\SOC	
.5	מומחה פיתוח מאובטח	
.6	ייעוץ אבטחת מידע כללי ואבטחת מאגרים	

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של המציע / החותם בשם המציע

תאריך

נספח 0.15.1.1: פרטי המציע והצעתו

פירוט	פרטי המציע
	שם המציע
	ח"פ החברה
	כתובת, טלפון ופקס
	שם נציג למכרז זה ותפקידו בחברה
	טלפונים קווי ונייד ודוא"ל הנציג למכרז זה
	מספר מועסקים כולל, מספר יועצים
<input type="checkbox"/> 1. CTO	תחומים בהם מוגשת הצעה במכרז זה
<input type="checkbox"/> 2. סקרי סיכונים בתשתיות	
<input type="checkbox"/> 3. DLP	
<input type="checkbox"/> 4. SIEM	
<input type="checkbox"/> 5. פיתוח מאובטח	
<input type="checkbox"/> 6. כללי ומאגרים	

## נספח 0.15.1.2: תצהיר המציע בדבר עיסוק עיקרי וניסיון

### תצהיר

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_, ת"ז מספר \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי שעלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה לאמור:

1. אני מורשה חתימה של חברה \_\_\_\_\_ (להלן: החברה), מספר זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_ ואני מגיש תצהירי זה לשם רישום השתתפות במכרז 5-2016 של הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בנושא ייעוץ באבטחת מידע;
2. תחום הפעילות העיקרי של החברה הינו מתן שירותים בתחום אבטחת מידע ובכך יש לה ניסיון של \_\_\_\_\_ שנים.

\_\_\_\_\_  
שם וחתימה

### אישור עו"ד

אני החתום מטה, עורך דין \_\_\_\_\_, מספר רישיון \_\_\_\_\_, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_, המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתי כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
שם וחתימה



**נספח 0.15.3.1 פירוט ניסיון הצוות המוצע**

**1. פירוט ניסיון ותחומי ידע של המועמד לתחום מומחה טכנולוגיות אבטחת מידע, CTO**

שם המועמד	
	~ עבור כל נושא יש לסמן את האופציה המתאימה (צד ימין) וכן לפרט ולהסביר עליה (בצד שמאל)
<b>1. הסמכות</b>	~ יש לרפרף תעודות
הסמכות מקצועיות רלבנטיות בתחומי תקשורת או תשתיות	<input type="checkbox"/> MCSE .1 <input type="checkbox"/> CCNA Security .2 <input type="checkbox"/> .3 אחר:
הסמכות מקצועיות רלוונטיות בנושא אבטחת מידע	<input type="checkbox"/> CISSP .1 <input type="checkbox"/> CISM .2 <input type="checkbox"/> CISA .3 <input type="checkbox"/> .4 אחר:
הסמכות מקצועיות רלוונטיות בנושאים נוספים	
<b>2. ניסיון ברמת חס Hands on בניהול רשתות ועבודה עם תשתיות מחשוב ותקשורת בארגונים גדולים</b> ~ אם יש התמחות במוצר /יצרן מסויים, נא לציין	
עד שנה כולל	
מעל 1 ועד 2 כולל	
מעל 2 ועד 4 כולל	
מעל 4 ועד 6	
<b>3. ניסיון ברמת חס Hands on באבטחת מידע בתשתיות, הכרות מוצרי אבטחת מידע בחינת מוצרי אבטחה</b> ~ אם יש התמחות במוצר /יצרן מסויים, נא לציין	
עד שנה כולל	
מעל 1 ועד 2 כולל	
מעל 2 ועד 4 כולל	
מעל 4 ועד 6	
מעל 6	
<b>4. ניסיון באפיון ארכיטקטורה מאובטחת, בחינת אפיון מפורט ובדיקות קבלה</b>	
עד שנה כולל	
מעל 1 ועד 2 כולל	
מעל 2 ועד 4 כולל	
מעל 4 ועד 6	
מעל 6	
<b>5. הובלה והנחיה פרויקטים טכנולוגיים בהיבטי אבטחת מידע</b>	
עד שנה כולל	
מעל 1 ועד 2 כולל	
מעל 2 ועד 4 כולל	
מעל 4 ועד 6	
מעל 6	

<b>6. ניסיון ברמת on Hands on בקצוע ביקצוע וסקרי אבטחת מידע</b>	
עד שנה כולל	
מעל 1 ועד 2 כולל	
מעל 2 ועד 4 כולל	
מעל 4 ועד 6 כולל	
מעל 6	
<b>7. ניסיון בעמידה בתקני אבטחת מידע ורגולציה של גופים מונחים ביטחוניות</b>	
עד שנה כולל	
מעל 1 ועד 2 כולל	
מעל 2 ועד 4 כולל	
מעל 4 ועד 6	
מעל 6	
<b>8. ניסיון בביצוע הדרכות טכניות לצוותים טכניים וכתובת נהלי עבודה</b>	
עד שנה כולל	
מעל 1 ועד 2 כולל	
מעל 2 ועד 4 כולל	
מעל 4 ועד 6	
מעל 6	



נספח 0.16.3.2 – תצהיר הכשר בטחוני של הצוות המוצע

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, נושא ת"ז מספר \_\_\_\_\_, (להלן: הצוות) מצהיר בזאת בכתב, כי הנני בעל הכשר ביטחוני ברמה 3 (סודי ביותר) לפחות ובתוקף למועד האחרון להגשת ההצעות אשר ניתן על ידי שירות הביטחון הכללי (שב"כ).

שם הגוף מבצע הסיווג:	תאריך תחילת העבודה בגוף:	תאריך סיום העבודה בגוף:
תאריך קבלת הסיווג (חודש ושנה):	פרטי (טלפון סלולארי/קווי) קב"ט הגוף מבצע הסיווג:	תיאור כללי של הפרויקט/הסיבות לשמם בוצע הסיווג:

- רמת הסיווג שלי הינה: \_\_\_\_\_ (יש למלא רת המספר הנכון בין הרמות 1 – 6)
- הנני מצהיר כי כל הנתונים המפורטים בהצעה נבדקו על ידי והם נכונים ומדויקים.
- ההני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם המציע: \_\_\_\_\_ מספר מזהה: \_\_\_\_\_

שם המצהיר: \_\_\_\_\_ תפקיד בארגון \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

(המציע): \_\_\_\_\_

**אימות חתימה**

אני החתום מטה, עורך דין \_\_\_\_\_, מספר רישיון \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_, המוכר/ת לי אישית / שזיהיתו/ה על פי תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתו/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

שם מלא של עו"ד

תאריך

### נספח 0.16.3.3 – הסכמה לבדיקה ביטחונית, כולל בדיקת רישום פלילי

1. אני הח"מ, מסכים בזה כי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: הלמ"ס), באמצעות קצין הביטחון שלה, תערוך לגבי בדיקה ביטחונית ברמה הדרושה במסגרת מכרז 5-2016 של הלמ"ס (להלן: המכרז) וכי אספק את המידע ו/או המסמכים הדרושים לביצוע הבדיקה.
2. הסכמתי זאת כוללת את הסכמתי למסירת מידע עלי (אם קיים) מן המרשם הפלילי לפי סעיף 8 לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981. הנני מסכים כי מידע כאמור יימסר לחשב הלמ"ס או לקצין הביטחון של הלמ"ס.
3. המידע שיימסר ללמ"ס במסגרת הבדיקה הביטחונית ישמש ללמ"ס אך ורק למטרות הבדיקה הביטחונית של המציעים למכרז ויישמר על ידי הלמ"ס ולא יימסר לכל גורם אחר.

שם משפחה: \_\_\_\_\_ שם פרטי: \_\_\_\_\_

מספר תעודת זהות (מספר מלא, כולל 9 ספרות): \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_